



**ГРЕБІНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

05 липня 2024 року

№ 148

Про затвердження Плану заходів
щодо організації бюджетного
процесу Гребінківської міської
територіальної громади
на 2025-2027 роки

Керуючись ст.28 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст.75, 75¹, 76, 77, 78, 80 Бюджетного кодексу України, Наказом Міністерства фінансів України від 31.05.2019 року №228 “Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні”, відповідно до Бюджетного регламенту Гребінківської міської ради, затвердженого рішенням сорок четвертої (позачергової) сесії Гребінківської міської ради восьмого скликання від 13.06.2024 №2691, виконком Гребінківської міської ради

ВИРІШИВ:

- 1.Затвердити план заходів:
 - щодо організації роботи із складання прогнозу бюджету Гребінківської міської територіальної громади на 2025-2027 роки (додаток 1);
 - щодо складання проєкту бюджету Гребінківської міської територіальної громади на 2025 рік (додаток 2);
 - щодо організації виконання та внесення змін до бюджету Гребінківської міської територіальної громади (додаток 3);
 - щодо підготовки та розгляду річної звітності про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади (додаток 4).
- 2.Учасникам бюджетного процесу забезпечити виконання Плану заходів у визначені ним терміни.
- 3.Встановити, що головні розпорядники бюджетних коштів несуть персональну відповідальність за своєчасність, достовірність та зміст поданих фінансовому відділу виконавчого комітету міської ради бюджетних запитів, які мають містити всю інформацію, необхідну для аналізу показників проєкту бюджету Гребінківської міської територіальної громади.
- 4.Організацію виконання цього рішення покласти на фінансовий відділ виконавчого комітету міської ради (Бондаренко Н.Б.)
5. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Гребінківської міської ради
від 05.07.2024 №148

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо організації роботи зі складання прогнозу бюджету
Гребінківської міської територіальної громади на 2025-2027 роки

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Надання фінансовому відділу виконавчого комітету міської ради інформації про очікувані показники соціально-економічного розвитку громади у 2024 році та прогнозні показники розвитку на 2025 рік та два наступні бюджетні періоди (2026–2027 роки) з пояснювальною запискою до них.	до 05 липня 2024 року*	Відділ соціально-економічного розвитку та регуляторної політики Гребінківської міської ради
2.	Підготовка та надання фінансовому відділу виконавчого комітету міської ради разом з поясненнями інформації щодо очікуваних надходжень податків і зборів у 2024 році, проекту показників надходжень до бюджету Гребінківської міської територіальної громади на 2025 рік та прогнозу бюджету на 2026-2027 роки із зазначенням можливих ризиків невиконання запланованих показників, а саме:		
2.1	- податок та збір на доходи фізичних осіб; - податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності; - рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів;	до 05 липня 2024 року*	ГУ ДПС у Полтавській області

	<ul style="list-style-type: none"> - акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (пальне); - акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (пальне); - акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів; - податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки; - плата за землю; - транспортний податок; - туристичний збір; - єдиний податок; - екологічний податок; - адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів; - інші надходження, справляння яких контролюється податковими органами; 		
2.2	- кошти від продажу землі не сільськогосподарського призначення (в розрізі об'єктів)	до 05 липня 2024 року*	Відділ земельних відносин та охорони навколишнього середовища Гребінківської міської ради
2.3	- надходження коштів відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва ;	до 05 липня 2024 року*	Держгеокадастр у Полтавській області
2.4	- кошти від відчуження майна, що знаходиться у комунальній власності (в розрізі об'єктів); - надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває у комунальній власності;	до 05 липня 2024 року*	Відділ з питань майна Гребінківської міської ради

	- адміністративні штрафи та інші санкції, що накладаються адміністративними комісіями (в частині порушень правил благоустрою громади);		
2.5	- кошти пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту;	до 05 липня 2024 року*	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства Гребінківської міської ради
2.6	- адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань; - плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією;	до 05 липня 2024 року*	Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Гребінківської міської ради
2.7	- адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень;	до 05 липня 2024 року*	Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Гребінківської міської ради
2.8	- плата за надання інших адміністративних послуг (за реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання)	до 05 липня 2024 року*	Відділ ведення Реєстру територіальної громади та реєстрації місця проживання Гребінківської міської ради
2.9	- плата за надання інших адміністративних послуг;	до 05 липня 2024 року*	Відділ

			“Центр надання адміністративних послуг” Гребінківської міської ради
2.10	- власні надходження бюджетних установ	до 05 липня 2024 року*	Головні розпорядники бюджетних коштів
3.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки пропозицій до прогнозу бюджету, визначених Міністерством фінансів.	з моменту отримання відповідного інструктивного листа від Міністерства фінансів	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
4.	Складання прогнозу обсягів доходів бюджету громади, визначення обсягів фінансування бюджету, повернення кредитів до бюджету та орієнтовних граничних показників видатків бюджету громади та надання кредитів з бюджету на 2025 рік та на середньостроковий період (2026-2027 роки) .	до 10 липня 2024 року*	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
5.	Розроблення та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструкцій з підготовки бюджетної пропозиції та орієнтовних граничних показників видатків бюджету громади та надання кредитів з бюджету громади на середньостроковий період	до 20 липня 2024 року*	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
6.	Надання фінансовому відділу виконавчого комітету міської ради бюджетних пропозицій	до 01 серпня 2024 року*	Головні розпорядники бюджетних коштів
7.	Здійснення аналізу бюджетних пропозицій на відповідність доведеним орієнтовним	до 10 серпня 2024 року*	Фінансовий відділ виконавчого

	граничним показникам видатків бюджету громади та надання кредитів з бюджету громади і вимогам доведених інструкцій, та проведення погоджувальних нарад, в разі необхідності, з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо узгодження показників і доопрацювання прогнозу бюджету громади, прийняття рішення про включення поданих бюджетних пропозицій до прогнозу бюджету громади		комітету Гребінківської міської ради
8.	Подання до Виконавчого комітету Гребінківської міської ради прогнозу бюджету Гребінківської міської територіальної громади на 2025-2027 роки	до 15 серпня 2024 року*	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
9.	Розгляд та схвалення прогнозу бюджету громади	до 01 вересня 2024 року*	Виконавчий комітет Гребінківської міської ради
10.	Оприлюднення на офіційному сайті міської ради прогнозу бюджету Гребінківської міської ТГ	у п'ятиденний строк після схвалення	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
11.	Подання прогнозу бюджету Гребінківської міської територіальної громади на 2025-2027 роки разом із пояснюючою запискою до міської ради для розгляду	до 06 вересня 2024 року (граничний термін)*	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
12.	Супровід розгляду питання щодо прогнозу бюджету Гребінківської міської територіальної громади постійними комісіями міської ради та на пленарному засіданні	до 01 жовтня*	Представники Гребінківської міської ради, головні розпорядники

	міської ради у порядку, визначеному радою		бюджетних коштів
--	--	--	---------------------

*терміни виконання є орієнтовними, оскільки залежать від своєчасності отримання від Міністерства фінансів України основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України у 2025 - 2027 роках.

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Гребінківської міської ради
від 05.07.2024 №148

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо складання проекту бюджету
Гребінківської міської територіальної громади на 2025 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності бюджетів місцевого самоврядування (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення)	згідно термінів, визначених Департаментом фінансів Полтавської ОДА	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
2.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проекту бюджету громади та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Міністерством фінансів	в одноденний термін з дня отримання показників від Міністерства фінансів	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
3.	Розробка та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - інструкції з підготовки бюджетних запитів; - граничних показників видатків бюджету громади та надання кредитів з бюджету	до 01 жовтня 2024 року*	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
4.	Розробка та подання бюджетних запитів Фінансовому відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради	до 01 листопада 2024 року*	Головні розпорядники бюджетних коштів
5.	Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних	на будь-якому етапі складання, розгляду	Фінансовий відділ

	розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до проекту бюджету громади	проекту бюджету громади, орієнтовно жовтень – листопад 2024 року	виконавчого комітету Гребінківської міської ради
6.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні, після отримання від Департаменту фінансів облдержадміністрації	не пізніше наступного дня після доведення Департаментом фінансів Полтавської ОДА	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
7.	Здійснення заходів щодо залучення громадськості до процесу складання проекту бюджету Гребінківської міської територіальної громади на 2025 рік (проведення засідань громадських рад, громадських слухань)	листопад 2024 року	Гребінківська міська рада, Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
8.	Підготовка проекту рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на 2025 рік з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Міністерства фінансів, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України, та його подання, виконавчому комітету Гребінківської міської ради	до 20 листопада 2024 року*	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
9.	Схвалення проекту рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на 2025 рік	до 25 листопада 2024 року*	Виконавчий комітет Гребінківської міської ради
10.	Направлення схваленого проекту рішення про бюджет Гребінківської міської	до 27 листопада 2024 року*	Виконавчий комітет Гребінківської

	територіальної громади на 2025 рік до міської ради		міської ради, Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
11.	Розміщення бюджетних запитів на офіційному сайті Гребінківської міської ради	не пізніше ніж через 3 робочі дні після подання Гребінківській міській раді проекту рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади	Головні розпорядники коштів
12.	Оприлюднення проекту рішення ради про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на 2025 рік	не пізніше ніж через 3 робочі дні після подання Гребінківській міській раді проекту рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
13.	Доопрацювання проекту рішення міської ради про бюджет громади з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України у другому читанні	після доведення уточнених показників	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
14.	Супровід розгляду проекту рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на 2025 рік у міській раді	грудень 2024 року	Представники міської ради, фінансового відділу, головних розпорядників бюджетних коштів
15.	Затвердження бюджету Гребінківської міської	до 25 грудня 2024 року	Гребінківська міська рада

	територіальної громади на 2025 рік. Якщо до 1 грудня 2024 року, Верховною Радою України не прийнято закон про Державний бюджет України, міською радою, при затвердженні бюджету громади, враховуються обсяги міжбюджетних трансфертів, визначені у проекті закону про Державний бюджет України на плановий бюджетний період, поданому Кабінетом Міністрів України до Верховної Ради України. У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України міська рада приводить обсяги міжбюджетних трансфертів у відповідність із законом про Державний бюджет України.		
16.	Оприлюднення рішення міської ради про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на плановий рік у газеті, що визначена міською радою, або на офіційному сайті міської ради	Не пізніше ніж через десять днів з дня прийняття рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на 2025 рік	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради

*терміни виконання є орієнтовними, оскільки залежать від своєчасності складання, розгляду та затвердження проекту Державного бюджету України та змін до податкового та бюджетного законодавства.

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО

Додаток 3
до рішення виконавчого комітету
Гребінківської міської ради
від 05.07.2024 №148

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо організації виконання та внесення змін до бюджету
Гребінківської міської територіальної громади

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Погодження мережі розпорядника коштів бюджету Гребінківської міської територіальної громади (реєстру змін до мережі)	до 15 грудня 2024 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
2.	Приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність до закону про державний бюджет (якщо до 1 грудня року, що передуює плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про державний бюджет)	грудень 2024 – січень 2025	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
3.	Доведення до фінансового відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради показників міжбюджетних трансфертів згідно із затвердженим розписом державного бюджету	після затвердження розпису державного бюджету	Управління Державної казначейської служби України в Гребінківському районі
4.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів лімітних довідок про бюджетні асигнування	у двотижневий термін з дня прийняття рішення про бюджет	Фінансовий відділ виконавчого комітету

		Гребінківської міської територіальної громади	Гребінківської міської ради
5.	Надання Фінансовому відділу виконавчого комітету уточнених проєктів зведених кошторисів та інших бюджетних документів (рекомендовано за 3-4 дні до затвердження розпису)	визначається Фінансовим відділом виконавчого комітету Гребінківської міської ради	Головні розпорядники бюджетних коштів
6.	Затвердження та направлення до Управління Державної казначейської служби України в Гребінківському районі розпису бюджету Гребінківської міської територіальної громади	у місячний термін з дня прийняття рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
7.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів витягів із розпису бюджету Гребінківської міської територіальної громади	протягом трьох робочих днів з дня затвердження розпису бюджету Гребінківської міської територіальної громади	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
8.	Затвердження кошторисів та інших бюджетних документів	протягом тридцяти календарних днів після затвердження розпису бюджету Гребінківської міської територіальної громади	Розпорядники коштів
9.	Подання органам казначейства: - кошторисів та інших бюджетних документів - планів використання бюджетних коштів	протягом п'яти робочих днів після затвердження	Розпорядники та одержувачі бюджетних коштів
10.	Подання головними розпорядниками бюджетних	протягом бюджетного року	Головні розпорядники

	коштів заявок на виділення коштів відповідно до зареєстрованих бюджетних зобов'язань		бюджетних коштів
11.	Підготовка розпоряджень про виділення коштів загального/спеціального фонду бюджету Гребінківської міської територіальної громади	протягом бюджетного року відповідно до заявок на фінансування	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
12.	Розроблення та затвердження за погодженням з фінансовим відділом виконавчого комітету Гребінківської міської ради паспортів бюджетних програм	протягом 45 днів після набрання чинності рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
13.	Зведення планових показників бюджету міської територіальної громади у грошовому виразі та планів по мережі, штатах і контингентах бюджетних установ	відповідно до термінів, визначених Департаментом фінансів Полтавської ОДА	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
14.	Перевірка правильності складання і затвердження кошторисів та планів використання коштів установами і організаціями, які фінансуються з бюджету Гребінківської міської територіальної громади	квітень-липень 2024 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
15.	Внесення змін до рішення міської ради про бюджет Гребінківської міської територіальної громади (з урахуванням вимог статті 78 Бюджетного кодексу України)	протягом бюджетного періоду у випадках та порядку встановлених Бюджетним кодексом України	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
16.	Внесення змін до розпису бюджету Гребінківської міської територіальної громади	протягом трьох робочих днів після прийняття рішення	Фінансовий відділ виконавчого

		міською радою про внесення змін до показників бюджету Гребінківської міської територіальної громади	комітету Гребінківської міської ради
17.	Подання квартального звіту про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади до міської ради	у двомісячний строк після завершення відповідного бюджетного періоду	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
18.	Оприлюднення на офіційному сайті Гребінківської міської ради інформації про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади за відповідний період (місяць, квартал, рік)	щомісячно до 25 числа	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
19.	Оприлюднення інформації, визначеної статтею 28 Бюджетного кодексу України, з додержанням вимог законів України «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів», зокрема: - рішення міської ради про внесення змін до рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади; - рішення про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади (квартал, рік)	не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО

Додаток 4
до рішення виконавчого комітету
Гребінківської міської ради
від 05.07.2024 №148

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо організації роботи з підготовки та розгляду річної звітності про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Підготовка та подання фінансовому відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради річної звітності про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади	у терміни встановлені законодавством	Управління Державної казначейської служби України в Гребінківському районі
2.	Подання фінансовому відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради звітів про виконання паспортів бюджетних програм	у термін, визначений для подання зведеної річної бюджетної звітності	Головні розпорядники бюджетних коштів
3.	Підготовка пояснювальної записки та інших матеріалів до річного звіту про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади	січень-лютий 2026 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
4.	Підготовка річного звіту по мережі, штатах і контингентах	січень-лютий 2026 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
5.	Подання річного звіту про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади до міської ради	січень-лютий 2026 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету

			Гребінківської міської ради
6.	Подання фінансовому відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради узагальнених результатів аналізу оцінки ефективності бюджетних програм	протягом 14 календарних днів після подання річної бюджетної звітності	Головні розпорядники бюджетних коштів
7.	Опублікування інформації про: - виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади за підсумками року; - час і місце публічного представлення такої інформації	до 1 березня 2026 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
8.	Прийняття міською радою рішення щодо річного звіту про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади	до 01 березня 2026 року	Гребінківська міська рада
9.	Публічне представлення інформації про виконання бюджетних програм у попередньому році	до 15 березня 2026 року	Головні розпорядники бюджетних коштів
10.	Публічне представлення інформації про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади за підсумками року	до 20 березня 2026 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
11.	Оприлюднення рішення міської ради щодо річного звіту про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади	не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО