



**ГРЕБІНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

20 листопада 2024 року

№ 269

Про затвердження інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги, що надається відділом «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Гребінківської міської ради

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про адміністративні послуги», відповідно до пункту 1.1 рішення 48 сесії VIII скликання Гребінківської міської ради від 23 квітня 2019 року №672 «Про внесення змін до рішення 18 сесії VII скликання Гребінківської міської ради від 115 жовтня 2024 року №2834 «Про внесення змін та доповнень до Переліку адміністративних послуг, які надаються через відділ “Центр надання адміністративних послуг” виконавчого комітету Гребінківської міської ради», з метою покращення якості надання адміністративних послуг, виконавчий комітет Гребінківської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити інформаційну картку адміністративної послуги «Видача довідка про наявність у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі», що надається відділом «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Гребінківської міської ради (додається).
2. Затвердити технологічну картку адміністративної послуги «Видача довідка про наявність у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі», що надається відділом «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Гребінківської міської ради (додається).
3. Відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Гребінківської міської ради (Зінченко А.С.) забезпечити оприлюднення інформаційної та технологічної карток на офіційному веб-сайті міської ради.

4. Організацію та контроль за виконанням рішення покласти на відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету міської ради (Зінченко А.С.).

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Гребінківської міської ради
від 20 листопада 2024р. № 269

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача довідки про наявність у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Гребінківської міської ради

Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконавчого комітету

Гребінківської міської ради

(суб'єкт надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративної послуги виконавчого комітету Мартинівської сільської ради		
1.	Місцезнаходження ЦНАП:	Адреса: вул. Ярослава Мудрого, 35 м. Гребінка Полтавська обл. 37400
2.	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок, вівторок з 9.00 год - до 16.00 год. Середа, п'ятниця з 8.00 - до 15.00 год. Четвер з 9.00 - до 20.00 год. Субота з 9.00 – до 13.00 год. Неділя – вихідний. Без обідньої перерви.
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт: ЦНАП	Тел.: +380 93322 3727 Веб-сайт: http://www.hrebinka.org.ua/ Електронна пошта: tsnap_grebenka@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" стаття 1
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 17.04.2019 №373 " Деякі питання надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі " 3.1
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Розпорядження голови Гребінківської міської ради від 23.10.2024
Умови отримання адміністративної послуги		
10.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Видача довідки про наявність у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі до органів Пенсійного фонду України здійснюється органом місцевого самоврядування. Видача довідки здійснюється в день подання особою або її представником документів.
11.	Перелік необхідних документів	– Заява – Документ, що посвідчує особу та ідентифікаційний номер заявника – Документ про право власності на житлове приміщення/будинок -

12.	Спосіб подання документів	Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто або через законного представника, шляхом відправлення документів поштою (рекомендованим листом).
13.	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно
14.	Строк надання	1 календарний день
15.	Перелік підстав для відмови у наданні	Подані документи є недійсними або у них міститься недостовірна інформація
16.	Результат надання адміністративної послуги	<ul style="list-style-type: none"> – довідка про наявність у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі до органів Пенсійного фонду України – відмова
17.	Способи отримання відповіді (результату)	Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника, поштовим відправленням на вказану при поданні заяви адресу (рекомендованим листом).

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Гребінківської міської ради
Від 20 листопада 2024р. № 269

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Видача довідки про наявність у житловому приміщенні пічного опалення
та/або кухонного вогнища на твердому паливі

(назва адміністративної послуги)

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Гребінківської міської ради

Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконавчого комітету

Гребінківської міської ради

(суб'єкт надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
I. Прийняття рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу				
1	Прийняття заяви і пакету документів	Адміністратор відділу «ЦНАП»	В	Протягом 1 дня
2	Одержання заяви і пакету документів від адміністратора ЦНАП	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому Гребінківської міської ради	В	В день подання заяви
3	Розгляд заяви, перевірка пакету документів	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому Гребінківської міської ради	В	В день подання заяви
4	Перевірка наявності у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі та складання акту перевірки	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому Гребінківської міської ради	В	В день подання заяви
5	Підписання довідки про наявність у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі	Начальник відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства	В	В день подання заяви

		виконкому Гребінківської міської ради		
6	Передача адміністратору ЦНАП довідки про наявність у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому Гребінківської міської ради	В	В день подання заяви
7	Видача пакету документів суб'єкту звернення	Адміністратор відділу «ЦНАП»	В	В день подання заяви
Загальна кількість днів надання послуги		1 день		
Загальна кількість днів передбачена чинним законодавством		1 дня		

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО