



**ГРЕБІНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

21 лютого 2019 року

№ 61

Про підсумки проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами апарату Гребінківської міської ради та її виконавчих органів покладених на них обов'язків і завдань за підсумками 2018 року

Відповідно до Положення про проведення атестації посадових осіб місцевого самоврядування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2001 року № 1440(із змінами), Загальних методичних рекомендацій щодо проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них завдань та обов'язків, затверджених наказом Головного управління державної служби України від 30 червня 2004 року № 102 із змінами і доповненнями, внесеними наказом Головного управління державної служби України від 23 грудня 2009 року № 391, розпоряджень міського голови № 21 від 24 січня 2011 року "Про затвердження Порядку проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них обов'язків і завдань" та № 16-К від 25 січня 2019 року "Про проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами виконавчих органів виконавчого комітету Гребінківської міської ради, керівниками виконавчих органів Гребінківської міської ради покладених на них обов'язків і завдань у 2018 році"

1. Затвердити підсумки проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами виконавчих органів міської ради покладених на них завдань та обов'язків у 2018 році (згідно додатку).

Заступникам міського голови (Зінченко В.М., Волошин В.А.), керуючій справами виконавчого комітету міської ради (Лисогор В.М.), начальникам відділів апарату та виконавчих органів міської ради:

1.1. Врахувати результати щорічної оцінки при атестації посадових осіб, а також при розгляді питань просування по службі, присвоєння чергового

рангу, встановлення передбачених законодавством надбавок, премій, або зміни їх розміру, при вирішенні питання щодо продовження терміну перебування на посаді, формуванні кадрового резерву, при видачі грошової винагороди за сумлінну безперервну працю в органах місцевого самоврядування, зразкове виконання трудових обов'язків та інших питань проходження служби в органах місцевого самоврядування.

1.2. Взяти під особистий контроль виконання рекомендацій, наданих посадовим особам під час проведення щорічної оцінки.

1.3. Приділяти постійну увагу питанням навчання та підвищення кваліфікації посадових осіб виконавчого апарату міської ради.

2. Працівникам апарату та виконавчих органів міської ради:

2.1. Врахувати в своїй подальшій професійній діяльності результати щорічної оцінки та рекомендації, що надані під час проведення щорічної оцінки.

2.2. Приділяти постійну увагу питанням самовиховання, підвищення рівня знань та умінь, що пов'язані з професійною діяльністю.

3. Узагальнені дані про підсумки проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них обов'язків і завдань врахувати при формуванні кадрового резерву та державного замовлення на підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації, посадових осіб місцевого самоврядування, плануванні їх кар'єри.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючу справами виконавчого комітету міської ради Лисогор В.М.

Міський голова

В.Колісніченко

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження міського  
голови від 21.02.2019р. № 61

Підсумки  
проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами  
місцевого самоврядування виконавчого апарату Гребінківської міської ради  
покладених на них завдань та обов'язків у 2018 році

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Займана посада	Результати щорічної оцінки
1	Зінченко Володимир Миколайович	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	добра
2	Волошин Валерій Андрійович	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	добра
3	Лисогор Валентина Миколаївна	Керуюча справами виконавчого комітету міської ради	добра
4	Черненко Ірина Володимирівна	Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності	добра
5	Ічанська Зінаїда Миколаївна	Заступник начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності	добра
6	Котляревська Тетяна Анатоліївна	Провідний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності	добра
7	Лазоренко Тамара Федорівна	Начальник відділу соціально-економіч- ного розвитку та регуляторної політики	добра
8	Шаповал Анна Юріївна	Провідний спеціаліст відділу соціально- економічного розвитку та регуляторної політики	висока
9	Приліпко Ігор Павлович	Начальник відділу земельних відносин та охорони навколишнього середовища	добра
10	Рябека Лариса Олександрівна	Начальник відділу містобудування, архітектури та житлово- комунального господарства	добра

11	Ніколаєнко Роман Володимирович	Начальник відділу ведення Реєстру територіальної громади та реєстрації місця проживання	добра
12	Бондар Лариса Кімівна	Головний спеціаліст відділу ведення Реєстру територіальної громади та реєстрації місця проживання	добра
13	Литвиненко Ірина Володимирівна	Головний спеціаліст відділу ведення Реєстру територіальної громади та реєстрації місця проживання	добра
14	Бондаренко Наталія Борисівна	Начальник фінансового відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради	добра
15	Осінна Наталія Олександрівна	Заступник начальника фінансового відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради	добра
16	Дерій Наталія Олександрівна	Головний спеціаліст фінансового відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради	добра

Начальник загального відділу, персоналу

Л.Бондарь