



**ГРЕБІНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
8 СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ**

13 жовтня 2016 року

Про затвердження Програми розвитку
поштового зв'язку м. Гребінка
Полтавської області на 2016-2018 роки

Відповідно статей 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування
в Україні», Гребінківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму розвитку поштового зв'язку м. Гребінка
Полтавської області на 2016-2018 роки (додається).

2. Контроль за виконанням програми покласти на постійні комісії міської
ради з питань бюджету, фінансів, підприємництва, управління майном (Бондар
І.М.) та з питань соціально-економічного розвитку, будівництва, житлово-
комунального господарства, торгівлі, транспорту, земельних відносин, екології,
раціонального природокористування (Соловей Р.С.)

Міський голова

В. Колісніченко

ПРОГРАМА
розвитку поштового зв'язку
м. Гребінки Полтавської області
на 2016 – 2018 роки

П А С П О Р Т

Програми розвитку поштового зв'язку
м. Гребінки Полтавської області
на 2016 – 2018 роки

1.	Ініціатор розроблення програми	Полтавська дирекція УДППЗ «Укрпошта»
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Закон України «Про поштовий зв'язок» Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
3.	Розробник програми	Полтавська дирекція УДППЗ «Укрпошта», Гребінківська міська рада
4.	Співрозробники програми	Полтавська дирекція УДППЗ «Укрпошта», Гребінківська міська рада, Гребінківська районна рада
5.	Відповідальний виконавець програми	Полтавська дирекція УДППЗ «Укрпошта»
6.	Учасники програми	Полтавська дирекція УДППЗ «Укрпошта», Гребінківська міська рада, Гребінківська районна рада Полтавської області
7.	Термін реалізації програми	2016 – 2018 роки
7.1.	Етапи виконання програми (для довгострокових програм)	I етап

8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм)	Державний, районний, міський (бюджет м. Гребінка)
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього:	247,5 тис. грн..

І. Проблеми та обґрунтування необхідності їх розв'язання програмним методом

Полтавська дирекція УДППЗ „Укрпошта” в м. Гребінка станом на 04 серпня 2016 року має 1-міське (центральне) відділення поштового зв'язку, яке крім міста обслуговує також сільські населені пункти, а саме: с. Тополеве, с. Покровщина, с. Загребелля. Відділення поштового зв'язку та листоноші обслуговують мешканців усіх 11 доставних дільниць.

Поштова мережа використовується для надання широкого спектру послуг, зокрема: поштових, фінансових, логістичних.

Нині у більшості населених пунктів регіону (Полтавської області) зберігся та продовжує працювати лише один підрозділ державного підприємства - підрозділ поштової галузі, що створює певні незручності в обслуговуванні та погіршує якість надання послуг поштового зв'язку. В соціально-економічних умовах сьогодення УДППЗ «Укрпошта», зокрема її філіал Полтавська дирекція, використовує всі доступні можливості в питаннях задоволення суспільних потреб громад та розв'язання місцевих проблем.

Окрім пакета послуг соціальної спрямованості, а саме: виплат пенсій та допомог, надання універсальних послуг поштового зв'язку, відділення поштового зв'язку і безпосередньо листоноші на доставних дільницях проводять роботу з приймання передплати та доставки періодичних друкованих видань. Представники поштової галузі єдині, хто в і займається цією роботою в кожному населеному пункті. Працівники пошти - провідники політики Держави, органів місцевої влади.

Протягом 2015 року до обласного бюджету Полтавською дирекцією УДППЗ «Укрпошта» сплачено податків і зборів на суму 39,0 млн.грн. та за 1 півріччя 2016 року – 14,7 млн.грн.

Стратегічна лінія в діяльності дирекції полягає в забезпеченні населення Гребінки якісними послугами поштового зв'язку на основі поліпшення фінансово-економічного стану, матеріально-технічної бази,

збереження та удосконалення мережі поштового зв'язку (відновлення роботи другого міського відділення – Гребінка 2).

Середня протяжність 11 доставних ділянок на даний час складає близько 15,8 км.

До того ж, робота листонош пов'язана із значним фізичним навантаженням. Тому значної ваги набуває питання забезпечення листонош велосипедами, організації їх підвозу. Залишається проблемним вирішення питання упорядкування шляхів пересування листонош, знищення чагарників. Ураховуючи певні ризики, на які наражається листоноша, для захисту від нападників, необхідним є придбання спеціальних газових балончиків та спеціальних пристроїв – ультразвукових відлякувачів собак. На ці та інші заходи по забезпеченню відповідних умов праці також необхідні додаткові кошти.

З огляду вищевикладеного, особливої уваги та всебічної підтримки вирішення з боку органів місцевої влади та місцевого самоврядування потребують такі проблеми:

- виділення коштів з бюджету власників будинків на заміну або встановлення шаф у під'їздах будинків;

- виділення коштів з районного бюджету для придбання велосипедів та засобів індивідуального захисту;

- впорядкування шляхів по маршрутах організації перевезення та доставки пошти, зокрема освітлення;

- відновлення роботи другого відділення поштового зв'язку в м. Гребінка, приміщення якого знаходиться за адресою м. Гребінка, вул. Магістральна, 84.

- опікування з боку органів місцевої влади проблемою опалення міських відділень поштового зв'язку, що розміщені у приміщеннях власності місцевих рад;

- надання одноразових грошових виплат працівникам відділень поштового зв'язку до державних, професійних свят, ювілейних, пам'ятних дат в історії України тощо;

З метою започаткування системного вирішення вищезазначених проблем й розроблено Програму розвитку поштового зв'язку м. Гребінка Полтавської області на 2016 - 2018 роки (далі - Програма).

2. Мета та завдання Програми

Основна мета Програми - забезпечення доступності універсальних послуг, розвиток нових послуг, поліпшення якості обслуговування

споживачів на всій території м. Гребінки Полтавської області, збільшення обсягів та досягнення підвищення ефективності роботи підрозділів дирекції.

Завданнями Програми є:

- створення організаційно-економічних умов для збереження та вдосконалення мережі об'єктів поштового зв'язку як складової інфраструктури, необхідної для комплексного розвитку всіх територіальних одиниць, відновлення роботи другого поштового відділення в місті (вул. Магістральна, 84);

- створення необхідних умов для якісного обслуговування споживачів та належних, безпечних умов праці для працівників поштового зв'язку;

- забезпечення таємниці поштових відправлень, у т. ч. листування та іншої письмової кореспонденції, електронних повідомлень, зокрема шляхом заміни абонентських шаф, непридатних до експлуатації.

3. Напрямки діяльності щодо розв'язання проблем

Основні зусилля для розв'язання окреслених проблем передбачається сконцентрувати в напрямках:

- забезпечення доступності послуг поштового зв'язку та покращення якості обслуговування представників громад на всій території м. Гребінки Полтавської області та прилеглих сіл;

- технічне переоснащення об'єктів поштового зв'язку;

- відновлення роботи другого поштового відділення в місті (вул. Магістральна, 84);

- забезпечення таємниці листування та схоронності поштових відправлень та періодичних друкованих видань;

- соціальної підтримки працівників поштового зв'язку;

- сприяння поліпшенню економічного стану підрозділів поштового зв'язку.

4. Перелік заходів та завдань Програми

Заходами Програми передбачаються такі конкретні дії, спрямовані на вирішення існуючих проблем:

- удосконалення та розвиток мережі об'єктів поштового зв'язку, приведення їх кількості до оптимальної, а також до їх оптимального територіального розташування, приведення стану об'єктів до вимог корпоративного стилю;

- технічне переоснащення робочих місць з використанням комп'ютерної та іншої техніки;

- оновлення технологічного транспорту;

- встановлення необхідної кількості або шаф у житлових будинках та на доставних дільницях, заміна зношених;

- виділення місць в приміщеннях для встановлення опорних шаф;

- подальший розвиток послуги з передплати періодичних друкованих видань;
- розвиток послуги з виплати пенсій та допомог, забезпечення збільшення кількості пенсіонерів, які отримують пенсії через об'єкти поштового зв'язку на основі надання більш конкурентно здатної послуги;
- розширення послуги з реалізації товарів народного споживання;
- виділення коштів для придбання велосипедів для листонош, вжиття заходів щодо залучення іншого транспорту;
- підвищення захищеності листонош.
-

5. Строк виконання Програми

Виконання заходів та завдань Програми (додається) планується здійснити одним етапом упродовж 2016 - 2018 років.

Ці заходи та завдання підлягають уточненню та щорічному затвердженню в установленому порядку.

6. Очікувані результати виконання Програми

У результаті виконання Програми очікуються:

- формування соціальної інфраструктури;
- підвищення доступності послуг поштового зв'язку для споживачів;
- поліпшення умов обслуговування споживачів та створення належних умов для персоналу об'єктів поштового зв'язку;
- технічне переоснащення робочих місць;
- забезпечення таємниці листування та схоронності поштових відправлень;
- зменшення ризиків у роботі листонош на доставних ділянках;
- збільшення обсягів виплат пенсій, реалізації товарів народного споживання, періодичних друкованих видань;
- підвищення ефективності роботи підрозділів поштового зв'язку.

7. Фінансове забезпечення виконання Програми

Виконання Програми здійснюється за рахунок коштів державного бюджету в межах передбачених видатків, коштів бюджетів місцевого самоврядування та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Додаток: 1. Перелік заходів і завдань до Програми розвитку поштового зв'язку м. Гребінки Полтавської області на 2016 – 2018 роки, на 3 арк.

Міський голова

В. Колісніченко

Додаток
до Програми розвитку поштового зв'язку м. Гребінки Полтавської області на 2016 – 2018 роки

ПЕРЕЛІК
заходів і завдань до Програми розвитку поштового зв'язку
м. Гребінки Полтавської області на 2016 – 2018 роки

Назва напрямку діяльності (<i>пріоритетні завдання</i>)	Зміст заходів Програми з виконання завдання	Термін і виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн.				Очікуваний результат від виконання заходу
			Усього	2016	2017	2018	
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Забезпечення доступності послуг поштового зв'язку та покращення якості обслуговування	Ремонт відділень поштового зв'язку та реконструкція систем опалення у відділеннях зв'язку	2016	Загальний обсяг – 160,0	160,0 в т. ч. кошти бюджету м. Гребінка 35,0			1 відділення ВПЗ Гребінка-2

	Оновлення технологічного транспорту – забезпечення листонош велосипедами, запасними частинами до них	2016 – 2018	Загальний обсяг – 16,5	5,5	5,5	5,5	11 велосипедів
	Ремонт, заміна та придбання абонентських шаф у житлових будинках	2016 – 2018	Обсяги фінансування визначаються при затвердженні місцевих бюджетів				1258 скриньок (8,9% від загальної кількості)
II. Технічне переоснащення об'єктів поштового зв'язку	Оновлення оргтехніки для підвищення якості надання послуг поштового зв'язку населенню області	2016 – 2018	Загальний обсяг – 20,0	8,0	6,0	6,0	10 принтирів
III. Соціальна підтримка	Надання одноразових	2016 – 2018	Загальний обсяг-51,0	17,0	17,0	17,0	17 працівників 1 раз на рік по

працівників поштового зв'язку	грошових виплат працівникам ВПЗ до державних, професійних свят, ювілейних, пам'ятних дат в історії України тощо						1,0 тис.грн.
Всього за програмою, у т.ч. бюджети місцевого самоврядування			247,5	190,5	28,5	28,5	

Міський голова

В. Колісніченко