

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого
комітету Гребінківської
міської ради
26.01.2024 № 17

ПОСЛУГИ СОЦІАЛЬНОГО ХАРАКТЕРУ

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**Видача Акта особам першого ступеня
споріднення для супроводу особи з інвалідністю I-II групи та
особам , які потребують постійного догляду для перетину**

кордону

(назва послуги)

**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Виконавчого комітету Гребінківської місь
кої ради»**

Відділ соціального захисту Гребінківської міської ради

(суб'єкт надання адміністративної послуги)

№ п/ п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (д нів)
1	Прийом документів від заявника. Передача на встановлення факту догляду робочій групі	Адміністратор відділу «ЦНАП»	В	Протягом 1 д ня
2	Здійснення виходу за адресою реєстрації/фактичного місця проживання особи, яка здійснює догляд	Робоча група зі встановлення факту догляду за особою, яка його потребує	В	Протягом 5 днів
3	Реєстрація кінцевого результату послуги. Видача результату надання адміністративн	Відділ соціального захисту Гребінківсько ї міської ради	В	Протяг ом 1 робочо го дня

	ої послуги			
Загальна кількість днів надання послуги			5 днів	5 днів
Загальна кількість днів передбачена чинним законодавством			5 днів	