

**ЗЕМЕЛЬНІ ПИТАННЯ**  
**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**02197. Затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання**  
**земельної ділянки.**

(назва адміністративної послуги)

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Виконавчого комітету Гребінківської міської ради.

**Відділ земельних відносин та охорони навколишнього середовища виконавчого комітету**  
**Гребінківської міської ради**

(суб'єкт надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>		
<b>1.</b>	Місцезнаходження: ЦНАП	37400, Полтавська область, Гребінківський район, м.Гребінка, вул.Ярослава Мудрого,35
<b>2.</b>	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок, вівторок з 9.00 год - до 16.00 год. Середа, п'ятниця з 8.00 - до 15.00 год. Четвер з 9.00 - до 20.00 год. Субота з 9.00 – до 13.00 год. Неділя – вихідний. Без обідньої перерви.
<b>3.</b>	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт: ЦНАП	<b>Тел.:</b> 92578 <b>Веб-сайт:</b> <a href="http://www.hrebinka.org.ua/">http://www.hrebinka.org.ua/</a> <b>Електронна пошта:</b> 13956272@mail.gov.ua
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
<b>4.</b>	Закони України	1.Кодекс «Земельний кодекс України» ст.. 12,122,186. 2.Закон України «Про адміністративні послуги» ст.9 3.Закон України «Про землеустрій» ст. 56
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
<b>5.</b>	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява.
<b>6.</b>	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява (в довільній формі). 2.Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку. 3.Копія установчих документів для юридичної особи, а для громадянина – копію документа, що посвідчує особу. 4.Технічна документація із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельної ділянки.
<b>7.</b>	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або поштою
<b>8.</b>	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
<b>9.</b>	Строк надання адміністративної послуги	У місячний строк
<b>10.</b>	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	- Неподання документів, необхідних для прийняття рішення щодо поділу та об'єднання земельної ділянки; - Виявлення недостовірних відомостей у поданих
<b>11.</b>	Результат надання адміністративної послуги	-Затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельної ділянки. -Відмова у затвердженні технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельної ділянки.

		<p>документах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Якщо щодо суб'єкта підприємницької діяльності порушена справа про банкрутство або припинення його діяльності;</li> <li>- Подання заяви у термін менше ніж місяць до закінчення дії договору оренди земельної ділянки.</li> </ul>
<b>11.</b>	Результат надання адміністративної послуги	Отримання рішення Гребінківської міської ради (витягу із рішення)
<b>12.</b>	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто
<b>13.</b>	Примітка	Заява додається