

**Рекомендації**  
**щодо вдосконалення діяльності закладу освіти**  
**за результатами проведення інституційного аудиту**  
**Управління Державної служби якості освіти у Полтавській області**

*(назва органу, який здійснював інституційний аудит)*

**СЛОБОДО-ПЕТРІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ**  
**ГРЕБІНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
Україна, 37432, Полтавська обл., село Слободо-Петрівка, ВУЛИЦЯ ПЕРЕМОГИ,  
будинки 85А, тел.:(05359) 9-15-59

*(найменування суб'єкта господарювання, місце знаходження, телефон)*

**ЯЩЕНКО Тетяна Антонівна**

*( П.І.Б. керівника)*

**З метою вдосконалення діяльності школи**  
**РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ**

Напрямок оцінювання	Вимога	Рекомендації керівнику закладу освіти	Рекомендації засновнику
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення безпечних і комфортних умов навчання та праці	З метою створення безпечних і комфортних умов навчання та праці звернутися з клопотанням до засновника щодо виділення коштів: – на огорожу території закладу освіти (встановлення суцільного паркану, воріт та хвіртки) з метою унеможливлення несанкціонованого заїзду транспорту та проникнення сторонніх осіб; – облаштування туалетних кімнат закладу освіти відповідно до вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти (підведення гарячої проточної води, встановлення у кабінках дверей, що замикаються зсередини; рідке мило, встановлення диспенсерів з туалетним папером і паперовими рушниками (або електрорушників); – ремонт туалетів на другому поверсі для учнів базової та старшої школи; – облаштування вікон відповідно до вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої	Для забезпечення безпеки та комфортного перебування у школі учасників освітнього процесу та відповідно до частини 3 статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» передбачити виділення коштів на облаштування території закладу освіти, оновлення матеріально-технічної бази та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу, а саме: – встановлення огорожі навколо закладу освіти та установку воріт і хвіртки; – приведення повітряно-теплого режиму всіх приміщень закладу освіти у відповідність до норм та вимог Санітарного регламенту; – облаштування туалетних кімнат закладу освіти у відповідності до вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти (підведення гарячої проточної води, установку в кабінках дверей, що

		<p>освіти;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– облаштування майданчику для здобувачів освіти початкової школи ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів;</li> <li>– облаштування кабінетів хімії, обслуговуючої праці та оновлення матеріально-технічної бази кабінетів фізики, інформатики та трудового навчання;</li> <li>– облаштування майданчика для відпочинку здобувачів освіти початкової школи.</li> </ul> <p>Забезпечити:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своєчасне обрізання нависаючих гілок та сухостійних дерев;</li> <li>– рельєфне та контрастне маркування сходів, стін, підлоги, ділянок поручня, які відповідають першій та останній сходинці маршру, візуалізацію туалетних кімнат та підсобних приміщень;</li> <li>– належний повітряно-тепловий режим у навчальних приміщеннях, відповідно до санітарних вимог;</li> <li>– сервірування столів відповідно до санітарних вимог;</li> <li>– облаштування у закладі освіти місць для відпочинку здобувачів освіти;</li> </ul> <p>У кабінетах підвищеного ризику оприлюднити інструктажі з охорони праці під час навчальних занять.</p> <p>Для обмеження доступу до сайтів з небажаним змістом встановити контент-фільтри та антивірусні програми з їх своєчасним оновленням.</p>	<p>замикаються зсередини;</p> <p>придбання диспенсерів з туалетним папером і паперовими рушниками (або електрорушників) та рідкого мила;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– облаштування майданчика для відпочинку здобувачів освіти початкової школи</li> <li>– оновлення обладнання навчальних кабінетів (фізики, хімії, біології технічної праці), що дозволить у повній мірі виконати освітню програму та забезпечить поліпшення якості освітньої діяльності, а отже і якості освіти.</li> </ul>
	<p>1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оновити Правила поведінки учнів, які базуватимуться на позитивності формувань, а також будуть дієвими та функціональними.</li> <li>2. Залучити до формування таких Правил учасників освітнього процесу, дотримуючись принципу взаємоповаги та мотивації позитивної поведінки.</li> </ol>	

		3. Провести заходи спрямовані на підвищення обізнаності учасників освітнього процесу з питань виявлення, реагування та запобігання булінгу (цькування). Зокрема, для вчителів та учнів – семінари, лекції, тренінги, проєкти, для батьків – тематичні батьківські збори, інформаційні буклети, виготовлені учнями тощо.	
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	<p>1. Забезпечити безбар'єрний доступ до будівлі, приміщень закладу освіти. Зокрема, звернутися з клопотанням до засновника щодо виділення коштів на встановлення пологого пандусу, можливість безперешкодного пересування між поверхами для людей з обмеженими можливостями; контрастне, рельєфне маркування на стінах та підлозі; візуалізацію призначення приміщень; вказівники; рельєфне та контрастне маркування перед та на кінці сходової частини; доступність туалетних кімнат.</p> <p>2. Створити у закладі освіти (коридорах, навчальних кабінетах та класних кімнатах) сучасні мотивуючі осередки, що сприятимуть активізації пізнавальної діяльності учнів та формуванню у здобувачів освіти ключових компетентностей, максимально залучивши до змін в організації освітнього середовища учнів школи.</p> <p>3. Створити у закладі освіти бібліотеку, орієнтовану на учня, а не лише на зберігання книг. Встановити комп'ютер із підключенням до мережі Інтернет для користування учасниками освітнього процесу, передбачити і обладнати простір (пуфи, килимки, зручні крісла) для проектної роботи, проведення інтегрованих уроків, неформального спілкування тощо.</p>	Для створення максимально зручного для всіх учасників освітнього процесу середовища, яке відповідатиме рівності та повазі до прав кожної людини, відповідно до частини 3 статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» передбачити виділення коштів на: <ul style="list-style-type: none"> <li>– поліпшення доступності закладу та забезпечення облаштування приміщень відповідно до вимог універсального дизайну та розумного пристосування в організації освітнього середовища. Зокрема, безбар'єрного доступу до приміщень закладу освіти (пологий пандус, відсутність порогів, контрастне маркування, доступність туалетних кімнат);</li> <li>– створення бібліотеки, що поєднуватиме в собі інформаційну, освітню, розвиваючу та дозвілєву функцію з наявністю комп'ютерів із підключенням до мережі Інтернет.</li> </ul>
Система оцінювання	2.1. Наявність відкритої, прозорої і	З метою створення прозорої та зрозумілої для учасників освітнього процесу системи	

	зрозумілої для учнів системи оцінювання їх результатів навчання	оцінювання: – розробити для окремих видів робіт учнів критерії оцінювання їхніх навчальних досягнень; – під час розроблення критеріїв орієнтуватися на конкретність та зрозумілість для учнів, а не на об'єм опису критерію; – оприлюднити у класних кімнатах на вебсайті школи інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання результатів навчання; – систематично інформувати учнів та їхніх батьків про правила та процедури оцінювання навчальних досягнень.	
	2.2. Систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного учня	1. Здійснювати постійне відстеження та аналіз результатів навчання здобувачів освіти (внутрішній моніторинг) (розглядати на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові, засіданнях методичних об'єднань) для визначення індивідуальних траєкторій учнів. 2. Запропонувати вчителям взяти участь у семінарах, конференціях, вебінарах, майстер-класах, онлайн-курсах з питань впровадження формульованого оцінювання з подальшим обговоренням отриманих навичок на засіданнях педагогічної ради.	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Надавати учням допомогу у вихованні їхньої відповідальності за результати свого навчання (чітко визначати мету навчання, орієнтувати учнів на прикладний характер навчання, ставити проблемні питання, формувати критичне мислення тощо).	
Педагогічна діяльність	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї	1. Спрямувати діяльність педагогічних працівників через проведення майстер-класів, семінарів, воркшопів на застосування інформаційно-комунікаційних технологій не	

	<p>діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів</p>	<p>лише для демонстрації матеріалу уроку, а й для пошуку та аналізу необхідної інформації в мережі Інтернет з метою формування ключових компетентностей учнів.</p> <p>2. Організувати проведення семінарів, круглих столів, майстер-класів щодо використання компетентного підходу у викладанні.</p> <p>3. Здійснювати обмін досвідом шляхом взаємовідвідування навчальних занять та впровадження у закладі освіти практики співучителювання.</p>	
	<p>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</p>	<p>1. Сприяти підвищенню кваліфікації педагогів щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– застосування інформаційно-комунікаційних технологій, обладнання та засобів навчання під час проведення навчальних занять;</li> <li>– впровадження формувального оцінювання у педагогічній діяльності;</li> <li>– розвиток комп'ютерної грамотності вчителів;</li> <li>– мотивування учнів та способи надання їм зворотного зв'язку.</li> </ul> <p>2. Сприяти створенню у закладі освіти умов для інноваційної діяльності педагогічних працівників. Залучати їх до експертної та експериментальної роботи, сертифікації педагогічних працівників, що поліпшить якість освітньої діяльності школи.</p>	
	<p>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності</p>	<p>1. Формувати у здобувачів освіти навички академічної доброчесності (надавати перевагу завданням творчого характеру, наголошувати на самостійному виконанні навчальних завдань, завдань поточного і підсумкового контролю результатів навчання, посилались на джерела інформації у разі запозичення ідей, тверджень, відомостей тощо).</p> <p>2. Систематично моніторити ситуацію з дотриманням академічної доброчесності та розглядати ці питання на нарадах</p>	

		при директорів, засіданнях педагогічної ради тощо.	
Управлінські процеси	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	<p>1. Здійснити коригування стратегічного та річного планування роботи школи з урахуванням результатів проведеного інституційного аудиту.</p> <p>2. Внести зміни до Стратегії розвитку закладу освіти на 2020-2024 роки закладу в частині розподілу завдань, які необхідно реалізовувати, за кожним роком окремо та порушити питання перед засновником про її затвердження в установленому порядку.</p> <p>3. Синхронізувати річний план роботи закладу освіти зі стратегією його розвитку на 2020-2024 роки.</p> <p>4. Доповнити Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти пунктами, що стосуються процедури проведення самооцінювання (періодичність, механізм, методи збору інформації) освітніх і управлінських процесів у закладі освіти.</p> <p>5. Проводити щорічне самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти, результати якого обговорювати з педагогами школи, представниками учнівського та батьківського самоврядування, оприлюднювати на вебсайті закладу освіти.</p>	Проаналізувати та затвердити Стратегію розвитку закладу освіти з урахуванням можливості фінансування запланованих заходів відповідно до частини 2 статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту».
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Систематично оновлювати інформацію про діяльність закладу на шкільному вебсайті.	
	4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку	Заохочувати та підтримувати методичну роботу педагогічних працівників, їхню участь у професійних конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації у різних формах, підготовку та публікацію матеріалів за темами професійної діяльності.	Відповідно до пункту 32 постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 року №800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» передбачити фінансування для підвищення кваліфікації

	педагогічних працівників		педагогічних працівників, що дасть можливість поліпшити якість педагогічної діяльності та покращити якість освіти у закладі освіти в цілому.
	4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	1. Розробити освітні програми відповідно до державних стандартів загальної середньої освіти, враховуючи потреби та інтереси учнів, спроможність закладу освіти. 2. Залучати представників учнівського та батьківського самоврядування до обговорення важливих для діяльності закладу питань та враховувати їх пропозиції під час ухвалення управлінських рішень.	
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	1. Проводити інформаційну та просвітницьку роботу з учнями та батьками щодо дотримання принципів академічної доброчесності. 2. Організувати обговорення з педагогами й представниками учнівського самоврядування та, за потреби, коригування змісту положення про академічну доброчесність.	

### Голова експертної групи

заступник начальника управління –  
начальник відділу інституційного аудиту  
управління Державної служби якості освіти  
у Полтавській області

МИРОНЕНКО Л. Л.

07.10.2021 р.