



**ГРЕБІНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

25 квітня 2025 року

№ 96

Про затвердження плану організаційно-технічних заходів щодо підготовки теплових господарств до опалювального періоду 2025 – 2026 років

Керуючись наказом Міністерства палива та енергетики України та Міністерства житлово-комунального господарства України від 10.12.2008 N 620/378 «Про затвердження Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 грудня 2008 р. за N 1310/16001, виконавчий комітет Гребінківської міської ради **ВИРІШИВ** :

Затвердити нижче наведені заходи щодо підготовки теплових господарств Гребінківської міської територіальної громади до опалювального періоду 2025 – 2026 років:

1. Теплопостачальним організаціям - власникам теплових господарств, розташованих на території Гребінківської міської територіальної громади, у період підготовки до опалювального періоду 2025 – 2026 років:

1.1. уточнити приєднані теплові навантаження, виконати перерахунок гідравлічного режиму (за необхідності), провести контроль встановлених розрахункових лімітних звужувальних пристроїв у споживачів теплової енергії;

1.2. перевірити у встановленому порядку надійність електро-, газо- і водопостачання об'єктів теплопостачання та споживачів;

1.3. укласти договори купівлі-продажу теплової енергії або надання послуг з централізованого опалення.

1.4. Провести роботи на теплоджерелах, теплових мережах, насосних і ЦТП (по балансовій належності) по профілактиці, ремонту і, при необхідності, заміні обладнання, трубопроводів та систем регулювання і обліку теплової енергії.

1.5. Провести у встановлені терміни перевірку приладів обліку теплової енергії, по яких здійснюються комерційні розрахунки, а також контрольно-вимірювальних приладів (КВП) по контролю параметрів теплоносія.

1.6. Створити необхідний запас матеріальних ресурсів, укомплектувати ремонтні підрозділи необхідними машинами і механізмами.

1.7. Провести роботи по профілактиці і ремонту зовнішніх і внутрішніх газо - водо- і електричних комунікацій, які знаходяться на балансі підприємств.

1.8. Провести промивки, випробування і налагоджувальні роботи на обладнанні теплоджерел, теплових мереж і ЦТП у відповідності до діючих вимог.

- 1.9. Провести ревізію запірної, дренажної, повітрявипускної і регулюючої арматури на теплових мережах.
- 1.10. Розробити, погодити і затвердити у встановленому порядку робочі програми по проведенню випробувань теплових мереж на гідравлічну щільність та міцність відповідно до діючих вимог.
- 1.11. У разі змін умов надання споживачам послуг теплопостачання, припинення надання таких послуг з технічних або інших причин, попередити про це споживачів письмово до 1 червня 2025 року.
2. Споживачам теплової енергії, у тому числі ОСББ,:
 - 2.1. Провести роботи по профілактиці, ремонту, заміні (при необхідності) обладнання, теплових установок, трубопроводів теплових мереж, внутрішніх систем теплопостачання житлових будинків і споруд. У відповідності до вимог ВД виконати відповідні промивки і випробування.
 - 2.2. Провести роботи по профілактиці і ремонту внутрішніх і підвідних газо-, водо- і електричних комунікацій, які знаходяться на балансі суб'єкта господарювання, приладів контролю і регулювання теплової енергії, в тому числі по своєчасній повірці комерційних приладів обліку теплової енергії, а також КВП по контролю за параметрами теплоносія.
 - 2.3. Відпрацювати варіанти можливих аварійних ситуацій і розробити плани по їх ліквідації, з зазначенням необхідного запасу матеріалів та обладнання.
 - 2.4. Для усунення аварійних ситуацій, скласти (скорегувати) перелік і створити (поповнити) аварійний (розрахунковий) запас частин і матеріалів для встановленого обладнання, яке експлуатується.
 - 2.5. Особам, відповідальними за теплове господарство пройти у встановлені терміни перевірку знань з технології робіт та інших НД, які стосуються теплопостачання та розрахунків за теплову енергію.
3. Споживачам теплової енергії, які експлуатують житловий фонд (в т. ч. управителям багатоквартирних будинків):
 - 3.1. Розробити і затвердити у встановленому порядку плани-графіки ремонту та випробувань обладнання, теплових мереж на період проведення ремонтно-профілактичних і налагоджувальних робіт, з урахуванням дефектів, виявлених при проходженні попереднього опалювального сезону.
 - 3.2. Створити необхідний запас матеріалів та розрахувати потребу в трудових ресурсах для своєчасного і якісного проведення ремонту обладнання житлових будинків з метою їх підготовки до опалювального сезону.
 - 3.3. Виконати роботи по профілактиці і ремонту внутрішньобудинкових систем теплопостачання.
 - 3.4. Погодити з енергопостачальними організаціями і затвердити у встановленому порядку робочі програми по проведенню випробувань на гідравлічну щільність внутрішньобудинкових систем опалення та теплових вузлів.
 - 3.5. Виконати промивку внутрішньобудинкових систем опалення з оформленням актів встановленої форми в порядку, передбаченому вимогам нормативних документів.
 - 3.6. Провести гідравлічні випробування внутрішньобудинкових систем теплопостачання з оформленням відповідних актів згідно діючих вимог.

3.7. Провести ревізію запірної та регулюючої арматури, обладнання і трубопроводів, відновити відсутнє ізоляційне покриття трубопроводів та іншого обладнання систем теплопостачання та гарячого водопостачання.

3.8. Утеплити віконні і дверні рами, заскрити розбиті вікна сходових кліток, технічних поверхів, підвальних приміщень.

3.9. Особам, відповідальним за теплове господарство, у встановлені терміни, пройти перевірку знань з технології робіт та іншим нормативним документам, які стосуються систем теплоспоживання і розрахунків за тепловою енергією.

3.10. Погасити, у разі наявності, до 01.09.2025 року заборгованість перед теплопостачальними організаціями за надані послуги у опалювальному сезоні 2024 – 2025 років.

4. Обов'язкові обсяги робіт щодо підготовки до опалювального періоду 2025 – 2026 років для загальноосвітніх, позашкільних та дошкільних закладів освіти та закладів культури Гребінківської міської територіальної громади:

4.1. Призначити уповноважену особу, відповідальну за справний стан і безпечну та економічну експлуатацію устаткування теплових установок і мереж, яка має пройти перевірку знань.

4.2. Привести системи теплоспоживання у відповідність до проєктів.

4.3. Забезпечити теплові пункти технологічними схемами теплових мереж систем теплопостачання, експлуатаційними журналами, перевірити наявність табличок на увідних засувках систем, повітрезабірниках централізованого опалення, ГВП на кожному стояку з нумерацією відповідно до виконавчих схем.

4.4. Забезпечити усі теплові установки та мережі, інше устаткування теплового господарства комплектом документації згідно п. 5.5 «Правил технічної експлуатації теплових установок і мереж».

4.5. Провести планово-попереджувальний ремонт та покраску систем опалення приміщень. Трубопроводи та устаткування теплових пунктів повинні бути пофарбовані у відповідний колір.

4.6. Виконати ревізію запірної та регулювальної арматури із заміною дефектної, зокрема:

- запірної арматури на вводі подавальних та зворотних трубопроводів а також секційною запірної арматури на розподільчих трубопроводах;

- регулюючої арматури на стояках системи опалення та на підводках до приладів опалення;

- вентилів на повітрозбірниках, ремонт та налагодження автоматичних обезповітрявачів (за їх наявності);

- ремонт підвісок і підпор трубопроводів;

4.7. Виконати змащення та фарбування арматури. Виконати (поновити) написи та покажчики напрямку обертання відкриття та закриття арматури, напрямку руху теплоносія подавального та зворотнього трубопроводів.

4.8. Виконати очищення грязьовиків та фільтрів.

4.9. Виконати заходи щодо енергозбереження об'єкта теплопостачання (утеплити віконні та дверні отвори, горища, підвали, сходові клітини).

4.10. Привести систему опалення сходових клітин до належного стану.

4.11. Відновити гідро- та теплоізоляцію трубопроводів і арматури опалення та ГВП.

- 4.12. Перевірити та забезпечити повну комплектацію (відповідно до проєкту) та технічно справний стан теплотехнічного обладнання, системи автоматичного регулювання та контрольно-вимірювальних приладів вузлів вводу та теплових пунктів. Провести перевірку контрольно-вимірювальних приладів, приладів обліку теплової енергії.
- 4.13. Ліквідувати всі врізки відкритого розбору теплоносія.
- 4.14. Ліквідувати прямі з'єднання теплового устаткування та устаткування теплових пунктів з водопроводом та каналізацією.
- 4.15. Провести промивання устаткування, тепловикористовувальних установок, трубопроводів та систем теплоспоживання. Промивання системи теплоносієм забороняється. Результати промивання оформити відповідним актом.
- 4.16. Провести промивання та очищення опалювальних приладів і трубопроводів у приміщеннях, в яких спостерігався недогрів у опалювальному сезоні, якість промивки перевірити контрольними вирізами, при необхідності стояки замінити. Промивання системи теплоносієм забороняється.
- 4.17. Усунути порушення, виявлені у гідравлічних та теплових режимах тепловикористовувальних установок.
- 4.18. Виконати огляд теплообмінника з його розкриттям і очищенням латунних трубок від накипу. Пластинчаті теплообмінники та теплообмінники іншого типу підлягають огляду згідно з інструкцією заводу-виробника.
- 4.19. Виконати врізання штуцерів для відбору проб теплоносія та гарячої води після водопідігрівачів. Забезпечити теплообмінник необхідними контрольно-вимірювальними приладами.
- 4.20. В присутності представника надавача послуг теплопостачання виконати гідравлічні випробування (зі складанням відповідних актів) трубопроводів теплових мереж споживача та систем теплоспоживання тиском 1,25 робочого, але не нижче:
- для відгалужень споживачів -16 кгс/см²;
- для обладнання ІТП -10 кгс/см²;
- для калориферів -10 кгс/см²;
- для внутрішньобудинкових систем із чавунними опалювальними приладами -6 кгс/см².
- 4.21. Виконати налагодження і регулювання системи теплоспоживання.
- 4.22. Виконати герметизацію вводів теплових мереж в будівлі.
- 4.23. Очистити тепlopункти та приміщення вводів від сторонніх предметів.
- 4.24. Забезпечити підтримання у справному стані будівельної частини, освітлення, інженерних комунікацій та запірних пристроїв приміщень теплових пунктів.
- 4.25. Усунути та не допускати у подальшому складування та зберігання сторонніх предметів у підвалах будівель, що мають небезпеку затоплення (в яких прокладені теплові мережі або обладнані теплові пункти), або влаштування в них майстерень. Не допускати улаштування складів матеріалів, обладнання, харчових та інших виробів.
- 4.26. Двері в приміщення теплових пунктів повинні мати відповідні написи та надійно запиратися.
- 4.27. Забезпечити безперешкодний доступ персоналу теплопостачальної організації у тепlopункти та до систем теплоспоживання у робочий час, а в

аварійних ситуаціях - у будь-який час доби з реєстрацією відвідування в експлуатаційному журналі тепlopункту.

4.28. Виконати планування поверхні землі над тепловими мережами, що перебувають на балансовій належності споживача, для недопущення потрапляння поверхневих вод на трубопроводи.

4.29. Очистити теплові камери, виконати ремонт скоб, східців, люків, будівельної частини теплових камер, відновити антикорозійне покриття трубопроводів, конструкцій та теплової ізоляцію в теплових камерах, що перебувають на балансовій належності споживача.

5. Всі ремонтно-профілактичні і налагоджувальні роботи та роботи по усуненню інших порушень і дефектів, виявлених в період підготовки до опалювального сезону на теплових мережах, обладнанні теплоджерел, системах теплопостачання та теплоспоживання суб'єктів відносин у сфері теплопостачання, закінчити до 15-го вересня поточного року.

6. Забезпечити готовність теплових господарств до роботи в опалювальний період 2025 – 2026 років до 30 вересня поточного року.

7. Надавачам послуг централізованого теплопостачання, водопостачання та водовідведення, керівникам підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та підпорядкування, житлово-будівельним кооперативам, ОСББ забезпечити всі джерела теплопостачання, водопостачання, водовідведення резервними системами живлення та створити запас палива для цих систем із розрахунку не менше двотижневої потреби.

Перший заступник міського голови

Володимир ЗІНЧЕНКО