



**ГРЕБІНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
27 СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ  
РІШЕННЯ**

21 листопада 2019 року

№863

Про організацію місцевого відкритого архітектурного конкурсу на кращий концептуальний проект облаштування громадського простору парку на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с. Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області

Керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону культурної спадщини», постановою Кабінету Міністрів України від 25.11.1999 № 2137 «Про затвердження Порядку проведення архітектурних та містобудівних конкурсів», з метою визначення найкращого ескізу пам'ятного знаку, присвяченого пам'яті Героя Небесної Сотні Андрія Черненка, посмертно удостоєного звання Героя України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народу, виявлені під час Революції гідності, планувальної організації та покращення благоустрою парку на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с. Слободо-Петрівка, Гребінківська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Оголосити місцевий відкритий архітектурний конкурс на кращий концептуальний проект облаштування громадського простору парку на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с. Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області, із встановленням пам'ятного знаку.

## 2. Затвердити:

2.1. Програму та умови місцевого відкритого архітектурного конкурсу на кращий концептуальний проект облаштування громадського простору парку на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с. Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області, із встановленням пам'ятного знаку (додаток 1).

2.2. Кошторис видатків на проведення місцевого відкритого архітектурного конкурсу на кращий концептуальний проект облаштування громадського простору парку на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с. Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області, із встановленням пам'ятного знаку (додаток 2).

3. Відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконавчого комітету міської ради (Рябека Л.О.) оголосити про проведення місцевого відкритого архітектурного конкурсу на кращий концептуальний проект облаштування громадського простору парку на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с. Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області, із встановленням пам'ятного знаку у друкованих засобах масової інформації.

4. Визначити замовником місцевого відкритого архітектурного конкурсу на кращий концептуальний проект облаштування громадського простору парку на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с. Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області, із встановленням пам'ятного знаку виконавчий комітет Гребінківської міської ради.

5. Виконавчому комітету міської ради затвердити склад конкурсної комісії місцевого відкритого архітектурного конкурсу на кращий концептуальний проект облаштування громадського простору парку на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с. Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області, із встановленням пам'ятного знаку.

6. Організатором місцевого відкритого архітектурного конкурсу на кращий концептуальний проект облаштування громадського простору парку на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с. Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області, із встановленням пам'ятного знаку визначити відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконавчого комітету міської ради (Рябека Л.О.).

7. Відповідальним секретарем місцевого відкритого архітектурного конкурсу на кращий концептуальний проект облаштування громадського

простору парку на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с. Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області, із встановленням пам'ятного знаку визначити заступника міського голови Зінченка В.М.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника голови міської ради Зінченка В.М. та постійну комісію міської ради з питань містобудування, планування територій, будівництва, архітектури, земельних відносин, природокористування (Назаренко С.С).

Міський голова

В. Колісніченко

**ПРОГРАМА ТА УМОВИ**  
місцевого відкритого архітектурного конкурсу на кращий концептуальний  
проект облаштування громадського простору парку на території кварталу,  
обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с.Слободо-Петрівка  
Гребінківського району Полтавської області. із встановленням  
пам'ятного знаку

### **1. Загальні положення**

1.1. Програма та умови визначають порядок та умови проведення місцевого відкритого архітектурного конкурсу на кращий концептуальний проект облаштування громадського простору парку на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с. Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області із встановленням пам'ятного знаку (надалі – конкурс) відповідно до Порядку проведення архітектурних та містобудівних конкурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.11.1999 № 2137.

1.2. Підставою для проведення конкурсу є рішення 27 сесії Гребінківської міської ради VII скликання від 21.11.2019 № 863 «Про організацію місцевого відкритого архітектурного конкурсу на кращий концептуальний проект облаштування громадського простору парку на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с. Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області».

### **2. Організатор конкурсу**

2.1. Організатор конкурсу –відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального-господарства виконавчого комітету Гребінківської міської ради.

2.2. Координати:

Адреса організатора: (вулиця Ярослава Мудрого, 35, м. Гребінка, Полтавська область, 37400, тел. 05359 21481)

Офіційна веб-сторінки конкурсу: <http://www.hrebinka.org.ua/>

2.3. Організатор конкурсу забезпечує:

- підготовку інформації та оголошень, пов'язаних з проведенням конкурсу, для опублікування у періодичній пресі та у мережі Інтернет;
- підготовку, тиражування та розсилку програми та умов конкурсу, а також відповідних вихідних даних;

- формування допоміжних органів (конкурсної комісії (журі конкурсу), оргкомітету, громадських експертів) конкурсу;
- запрошення до участі у конкурсі авторських колективів;
- організацію реєстрації учасників, надання їм конкурсної документації та вихідних даних;
- надання необхідних приміщень для організаційної роботи журі конкурсу, ради громадських експертів конкурсу, прийому конкурсних проектів та їх тимчасового зберігання;
- організацію виставки конкурсних проектів.

2.4. Конкурс проводиться за підтримки Полтавської обласної організації Національної спілки архітекторів України.

### **3. Вид конкурсу**

3.1. Конкурс є місцевим відкритим конкурсом. Конкурс проводиться в 1 (один) тур.

3.2. За необхідності, визначеною журі конкурсу та погодженою з замовником конкурсу, після підведення результатів конкурсу, замовником конкурсу може бути прийняте рішення про проведення другого туру конкурсу. Другий тур матиме формат замовленого конкурсу, до участі в якому будуть запрошені визначені журі та відібрані фіналісти конкурсу.

### **4. Тема та мета конкурсу**

4.1. Тема конкурсу:

Облаштування громадського простору парку на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с.Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області з рішеннями щодо благоустрою території з розташуванням куточків відпочинку та пам'ятного знаку, присвяченого пам'яті Героя Небесної Сотні Андрія Черненка, померлого удостоєного звання Героя України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народу, виявлені під час Революції гідності.

4.2. Мета конкурсу:

- визначити найкращу концептуальну пропозицію облаштування громадського простору в парку;
- визначити найкращий ескіз пам'ятного знаку, присвяченого пам'яті Героя Небесної Сотні Андрія Черненка, померлого удостоєного звання Героя України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народу, виявлені під час Революції гідності;
- визначити виконавця проекту будівництва пам'ятного знаку;
- популяризувати загальнолюдські цінності;

- виховання у жителів та гостей села високих моральних якостей та бережного і відповідального ставлення до історії;
- розвиток творчого потенціалу громадян.

## **5. Ділянка проектування**

Ділянка проектування розташована в центральній частині села Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області. Квартал, обмежений вулицями Паркова та Гоголя в с.Слободо-Петрівка Гребінківського району Полтавської області.

Відповідно до діючої містобудівної документації ділянка проектування – озеленені території загального користування.

В кварталі проектування розташований будинок культури, пам'ятник, пошта, будинок молитов, комунальні гаражі, інші допоміжні будівлі та споруди.

## **6. Завдання конкурсантам**

6.1. Основні завдання, які ставляться перед конкурсантами для створення громадського простору:

- концепт благоустрою парку як центрального парку села;
- орієнтовне одночасне перебування відвідувачів парку - 160 осіб (кількість мешканців села).

6.2. Вимоги до конкурсних рішень:

- передбачити зонування парку за функціональним призначенням: громадського призначення, рекреаційного (зона активного відпочинку, зона тихого відпочинку), інженерного, транспортного забезпечення.

- передбачити зональність для різних вікових груп:

- 1) від 0 до 3 років;
- 2) від 3 до 7 років;
- 3) від 8 до 12 років.

- передбачити ландшафтний та пластичний характер майданчиків різного призначення.

- передбачити неагресивний фоновий благоустрій, який би не конкурував з пам'ятним знаком, що проектується.

6.3. Пам'ятний знак ув'язати з існуючою планувальною структурою кварталу. Максимальне збереження зелених насаджень

Вітається імплементація нових насаджень з врахуванням існуючої дендрології та планувальної структури скверу та підсиленням емоційного навантаження нового об'єкту.

Зручність та ергономічність.

Забезпечити заходи безпеки.

Використати особливості ландшафту та дозволяється створювати нові ландшафтні форми.

Перевага індивідуальним та ексклюзивним рішенням для дитячих майданчиків над типовими фабричними рішеннями.

## **7. Форма подачі конкурсних проектів**

7.1. Деталізація розробки.

Стадія проектування: концептуальна архітектурна пропозиція (передпроектні пропозиції).

7.2. Склад конкурсного проекту:

Графічні матеріали – папір, формат А1 в електронному та друкованому вигляді (у разі роботи в програмному забезпеченні).

Текстові матеріали – пояснювальна записка в електронному та друкованому вигляді.

Матеріали в електронному вигляді на цифровому носії (CD-rom, usb-флеш-накопичувач).

Додаткові матеріали – макет, відео, тощо (за бажанням).

Декларації авторства.

Виконати демонстраційні матеріали на папері чи на планшетах, формат А1.

Макет за бажанням.

7.3. Вимоги до оформлення конкурсного проекту.

7.3.1. Вимоги до оформлення графічної частини конкурсного проекту.

Конкурсні проекти подаються на конкурс анонімно під девізом у формі шестизначного числа, яке проставляється у верхньому правому кутку всіх матеріалів конкурсного проекту.

Всі написи, підписи на конкурсних проектах виконуються українською мовою.

На кожний конкурсний проект має бути подано не більше 2 (двох) планшетів (або паперових аркушів) формату А1 з графічними матеріалами. Друковані планшети подаються на твердій основі для зручної експозиції виставки.

Перелік рекомендованих графічних матеріалів:

Пропозиція загального планування парку (генеральний план М 1:2000, М 1:1000, М 1:500).

Пропозиція пам'ятного знаку: генплан ділянки М 1:500, план М 1:100, фасади М 1:100 візуалізація рішень, елементи простору.

Пропозиції стосовно ув'язання з існуючою планувальною структурою кварталу: пішохідність, функція, елементи, заходи з доступності та мобільності.

Пропозиції стосовно елементів благоустрою та озеленення.

Інші ілюстративні матеріали (розгортки, перспективи тощо), необхідні для розкриття ідеї проекту.

У конкурсних матеріалах, що виконані не в масштабі, має використовуватись метрична шкала вимірів (окрім візуалізації).

7.3.2. Вимоги до планувального макету (за наявності).

Макет подається у масштабі 1:500. На макеті має бути обов'язково вказаний девіз проекту у формі шестизначного числа. У конкурсних матеріалах, що виконані не в масштабі, має використовуватись метрична шкала вимірів.

7.3.3. Вимоги до оформлення текстових матеріалів конкурсного проекту.

Текстові матеріали конкурсного проекту подаються українською мовою.

Текстові матеріали конкурсного проекту складаються з пояснювальної записки до проекту. Пояснювальна записка з описом прийнятих проектних рішень подається в електронному вигляді.

У пояснювальній записці має бути визначено основну ідею проектної пропозиції. Обсяг пояснювальної записки – не більше 5-ти аркушів формату А 4 друкованого тексту Times New Roman (14 кегль).

7.3.4. Вимоги до оформлення матеріалів у цифровому вигляді.

На кожен проект автор/авторський колектив має подати цифровий носій з матеріалами конкурсного проекту:

Пояснювальна записка у форматі pdf та doc.

Графічні матеріали у форматі pdf з роздільною здатністю 150 dpi та jpg з роздільною здатністю 150 dpi.

Окремо візуалізації (для публікацій та збірника конкурсних проектів).

Фотографії макета (за наявності) (3-5 шт., формати jpg або pdf з роздільною здатністю 300 dpi).

7.3.5. Вимоги до оформлення декларації авторства

Декларація авторства оформлюється за наданим до програми та умов конкурсу взірцем. Декларація авторства запаковується у конверт, на якому вказано номер проекту. На конверті не має бути будь-яких даних, які можуть ідентифікувати авторів конкурсного проекту. Конверт має бути заклеєним. Даний конверт з декларацією авторства має бути поданий разом з проектом.

У декларації авторства вказуються прізвища, імена, по батькові автора/авторського колективу, адреси, номери контактних телефонів, завірені їх підписами.

## **8. Конкурсна документація**

8.1. Конкурсна документація складається з:

- Програми та умов конкурсу (даний документ).
- Заяви про участь.
- Вихідних даних конкурсу (додаток до цього додатка).
- Декларації.

8.2. Вихідні дані конкурсу та додатки до програми та умов конкурсу готуються організатором конкурсу і надаються зареєстрованим учасникам.



## **9. Оголошення конкурсу**

9.1. Днем оголошення конкурсу вважати день публікації у пресі оголошення про проведення конкурсу.

9.1. Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства виконавчого комітету Гребінківської міської ради оголошує про проведення конкурсу у засобах масової інформації.

## **10. Реєстрація на участь у конкурсі**

10.1. Для участі у конкурсі автор/авторський колектив має оформити заявку на участь у конкурсі, заповнивши реєстраційну форму на сайті конкурсу <http://www.hrebinka.org.ua/> або у відділі містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства виконавчого комітету Гребінківської міської ради

10.2. Терміни реєстрації у конкурсі – до 17.00 год. 28.02.2020.

10.3. Проекти, подані без попередньої заявки на конкурс, не зможуть взяти участь у конкурсі та будуть представлені на офіційному веб-сайті конкурсу з позначкою «поза конкурсом».

## **11. Вимоги до подачі конкурсних проектів**

11.1. До закінчення терміну подачі проектів автор/авторський колектив має подати повний комплект конкурсного проекту (планшети у друкованому та електронному вигляді; макет та/або модель (за бажанням); пояснювальну записку в електронному та друкованому вигляді; CD-rom/ usb-флеш-накопичувач зі всіма матеріалами проекту та декларацію авторства) організатору конкурсу через поштову відправку (з обов'язковою поміткою на конверті “на конкурс”) або особисто за адресою: Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства виконавчого комітету Гребінківської міської ради, вул. Ярослава Мудрого 35, м. Гребінка Гребінківського району Полтавської області, 37400, тел. (05359 21481). Електронний варіант конкурсної роботи з пояснювальною запискою обов'язково також надсилається на електронну адресу: [grebinka16-rada@ukr.net](mailto:grebinka16-rada@ukr.net) (у темі листа вказати шифр конкурсного проекту). В e-mail усі матеріали подаються безпосереднього в листі або з посиланнями з файлообмінника для завантаження конкурсного проекту.

Телефон для довідок: (05359)-21481, (050)5130864.

Час роботи: понеділок-п'ятниця – 8.00 год. – 17.00 год., перерва з 12,00 до 13.00.

11.2. Останній термін подачі конкурсних проектів – 28.02.2020 до 17.00 год. за київським часом.

11.3. До офіційного оголошення переможця організатор конкурсу гарантує, що подані файли даних будуть використовуватися виключно у цілях

попередньої оцінки та документування конкурсу, також гарантується їх конфіденційне збереження та нерозголошення перед третіми сторонами.

11.4. За результатами конкурсу після проведення виставок конкурсних проектів премійовані конкурсні проекти залишаються в організатора конкурсу.

Інша документація повертається учасникам конкурсу за адресою, вказаною на конверті.

## **12. Організаційна структура конкурсу**

12.1. Замовник конкурсу – виконавчий комітет Гребінківської міської ради.

12.2. Організатор конкурсу – відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства виконавчого комітету Гребінківської міської ради.

12.3. Учасники конкурсу – громадяни України, юридичні особи, фізичні особи – суб'єкти підприємницької діяльності.

12.4. Конкурсна комісія (журі конкурсу) – провідні фахівці у галузях архітектури, урбаністики, дендрології, ландшафтного дизайну, представники виконавчої влади на міському та державному рівні.

12.5. Відповідальний секретар конкурсу – заступник міського голови Гребінківської міської ради.

12.6. Учасники конкурсу.

12.6.1. Участь у конкурсі беруть фізичні та юридичні особи, фахівці, авторські колективи фахівців з наявним кваліфікаційним сертифікатом.

Для виконання конкурсного проекту автор може сформувати творчий колектив, будучи його керівником або учасником. У складі колективу можуть бути учні, студенти та фахівці в інших галузях. Вітається участь у конкурсі міждисциплінарних колективів, а також колективів, які складаються з фахівців у галузі архітектури, урбаністики, ландшафтного дизайну тощо.

12.6.2. Преміювання 1 місця чи інших переможців, визначених конкурсною комісією буде проводитись на розрахунковий рахунок переможця, який вказується в заяві. У разі створення авторського колективу необхідно вказати розрахунковий рахунок, на який буде проводитись преміювання (єдиний для колективу чи окремо банківські реквізити рахунків кожного з учасників колективу з вказівками щодо розподілу грошової премії між членами колективу). Інші відзнаки, грамоти і т.ін. будуть відправлятись переможцям поштою за адресою, вказаною на конверті автора.

12.6.3. На участь у конкурсі не мають права ті, хто брали участь у підготовці та організації конкурсу, співробітники замовника і організатора, а також їхні родичі, члени журі та громадські експерти.

12.7. Журі конкурсу.

12.7.1. Журі конкурсу утворюється з метою визначення кращих з поданих на конкурс проектів, присудження премій їх авторам, заохочень у вигляді

почесних грамот, дипломів та інших відзнак, надання рекомендацій щодо використання премійованих конкурсних проектів.

12.7.2. Членів журі конкурсу обирає замовник.

12.7.3. Журі конкурсу складається з представників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, членів творчих професіональних спілок України, провідних архітекторів, урбаністів, митців, фахівців з політики пам'яті, соціологів, арт-кураторів тощо. Голова журі та його заступник обираються на першому засіданні журі через таємне голосування простою більшістю голосів.

12.7.4. Замовник призначає відповідального секретаря конкурсу. Відповідальний секретар конкурсу є водночас відповідальним секретарем журі конкурсу і бере участь у його засіданнях без права голосу.

12.7.5. Склад журі конкурсу затверджує замовник.

12.7.6. Замовник залишає за собою право вносити зміни та доповнення до складу журі конкурсу у встановленому порядку.

12.7.7. Члени журі конкурсу:

- 1) не беруть участі у конкурсі, не консультують учасників та утримуються від публічних заяв до закінчення термінів проведення конкурсу;
- 2) не мають права розголошувати будь-які відомості, пов'язані з розглядом проектів й присудженням премій та заохочень;
- 3) не можуть залучатися до участі у подальшій роботі над проектом-переможцем.

12.7.8. Засідання журі конкурсу вважається правомочним, якщо у ньому взяло участь більше половини його складу.

12.7.9. Рішення журі конкурсу є остаточним. Рішення журі конкурсу приймається простою більшістю голосів. Пояснювальну доповідь журі конкурсу, підготовлену для замовника, підписують усі члени журі конкурсу, які брали участь у голосуванні.

У разі рівного розподілу голосів, поданих за проект, голова журі конкурсу має право вирішального голосу.

12.7.10. Журі конкурсу не розглядає проектні пропозиції:

- 1) відправлені або подані після закінчення встановленого терміну;
- 2) анонімність яких була свідомо порушена;
- 3) такі, що не відповідають вимогам програми та умовам конкурсу.

12.8. Підсумки конкурсу оформляються:

- протоколом про підсумки конкурсу, який містить оцінку конкурсних проектів та рекомендації щодо їх використання, обґрунтування прийнятого рішення або причин відхилення конкурсних проектів від розгляду, рекомендації стосовно необхідності проведення другого туру конкурсу по окремим номінаціям, інші міркування. Протокол підписує голова та секретар журі конкурсу.

- рішенням про розподіл премій та інших видів заохочення, яке підписують усі його члени, що брали участь у засіданні. Копія рішення журі конкурсу направляється до Національної спілки архітекторів України та Національної спілки художників України.

12.9. Громадські експерти.

12.9.1. Громадські експерти, у разі потреби, залучаються для консультацій організатора з розробки програми та умов конкурсу, їх відповідності запиту громади; підготовки та організації конкурсу, участі у публічних обговореннях програми та умов конкурсу та проектів, поданих на конкурс.

12.9.2. Громадські експерти є дорадчим органом замовника конкурсу.

12.9.3. До повноважень громадських експертів входить: опрацювання результатів громадського обговорення, консультування організатора при формуванні структури та змісту конкурсного завдання, сприяння популяризації конкурсу.

12.9.4. Громадські експерти – фахівці у галузях: архітектура, урбаністика, історія, культурологія, філософія, соціологія, суспільні комунікації.

### **13. Реєстраційний внесок**

Участь у конкурсі є безкоштовною. Реєстраційний внесок учасниками конкурсу не сплачується.

### **14. Надавання відповідей на запитання учасників**

14.1. Всі питання, пов'язані з проведенням конкурсу, які виникають у зареєстрованих учасників, узагальнюються організатором і разом з відповідями направляються всім зареєстрованим учасникам на електронну адресу, вказану при реєстрації.

14.2. Якщо виникають питання хоча б у одного з учасників щодо програми та умов конкурсу, відповідь розсилається всім зареєстрованим учасникам.

### **15. Порядок визначення переможця конкурсу**

15.1. Процедура визначення переможця конкурсу:

Відповідальний секретар визначає відповідність проектів програмі та умовам конкурсу. Проектні пропозиції, які не відповідають програмі та умовам конкурсу, представляє відповідальний секретар для ознайомлення членам журі з обґрунтуванням невідповідності

15.2. Проектні пропозиції, які відповідають програмі та умовам конкурсу, розглядає журі конкурсу. Члени журі конкурсу ухвалюють рішення через голосування.

15.3. Проекти, які наберуть найбільшу кількість голосів, вважаються переможцями конкурсу.

### **16. Премії конкурсу**

Призовий фонд конкурсу складає 6 000 грн. (шість тисяч грн.).

Визначено 3 (три) премії за перші 3 призові місця:

1 (перша) премія – перше місце – 4000 грн. 00 коп., у тому числі податки;

2 (друга) премія – друге місце – 1500 грн. 00 коп., у тому числі податки;

3 (третя) премія – третє місце – 500 грн. 00 коп., у тому числі податки.  
Переможців буде відзначено заохоченням у вигляді почесних грамот, дипломів та інших відзнак.

## **17. Критерії оцінки проектів**

Критерії оцінки проектів:

- відповідність проекту програмі та умовам конкурсу;
  - естетична привабливість об'єкту;
  - відповідність проекту завданню конкурсу;
  - унікальність та досконалість проекту.

## **18. Підсумки конкурсу**

Підсумки конкурсу оформлюються протоколом про підсумки конкурсу, який містить: обґрунтування прийнятого рішення журі конкурсу або причин відхилення конкурсних проектів від розгляду та рішенням журі конкурсу про призначення премій.

Немайнове авторське право на конкурсні проекти належить автору (авторам) і охороняється згідно з Законами України «Про авторське право і суміжні права» та «Про архітектурну діяльність».

## **19. Фінансування проведення конкурсу**

Фінансування проведення конкурсу відбувається за рахунок джерел, незаборонених законодавством. Реєстраційний внесок відсутній.

## **20. Авторське право та суміжні права**

Немайнове авторське право на конкурсний проект належить автору (авторам) і охороняється згідно з Законами України «Про авторське право і суміжні права» та «Про архітектурну діяльність». Майнове авторське право премійованих проектів переходить до виконавчого комітету Гребінківської міської ради з умовами цього конкурсу.

## **21. Графік проведення конкурсу**

28.11.2019 – оголошення конкурсу.

28.02.2020 до 17.00 год. – останній термін реєстрації учасників на участь у конкурсі.

12.03.2020 до 17.00 год. – останній термін подачі конкурсних проектів.

30-31.03.2020 – робота журі конкурсу, підведення підсумків конкурсу.

## **22. Виставка конкурсних проектів**

Інформація про представлення на загал конкурсних проектів буде оприлюднена організатором після останнього терміну подачі проектів.

Конкурсні проекти та повідомлення про результати конкурсу будуть опубліковані у мережі Інтернет на офіційному веб-сайті замовника, у соціальних мережах та можуть бути розміщені у засобах масової інформації.

## **23. Результати конкурсу**

23.1. За результатами конкурсу мають бути визначені переможці конкурсу.

23.2. Журі конкурсу має право рекомендувати замовнику конкурсу провести другий тур конкурсу.

23.3. У разі отримання першої премії без подальшого проведення другого туру конкурсу переможець має переважне право на подальше розроблення проектної документації.

При цьому між замовником і переможцем конкурсу укладається відповідна угода (контракт) у порядку, встановленому законодавством (у разі такої можливості у переможця). Переможець має право відмовитись від участі у подальшому проектуванні.

Міський голова

В.І. Колісніченко

### КОШТОРИС

видатків на проведення місцевого відкритого архітектурного конкурсу на  
кращий концептуальний проект облаштування громадського простору парку  
на території кварталу, обмеженого вулицями Паркова та Гоголя в с.Слободо-  
Петрівка Гребінківського району Полтавської області, із встановленням  
пам'ятного знаку

| № з/п | Назва видатків                            | Сума, грн.    |
|-------|---|---------------|
| 1.    | Премії за розроблення пропозиції:         | 6000,0        |
| 1.1.  | Перша премія                              | 4000,0        |
| 1.2.  | Друга премія                              | 1500,0        |
| 1.3.  | Третя премія                              | 500,0         |
| 2.    | Організаційні витрати:                    | 3100,0        |
| 2.1.  | Оплата послуг з організації конкурсу      | 2100,0        |
| 2.2.  | Придбання дипломів для вручення учасникам | 1000,0        |
|       | <b>Всього:</b>                            | <b>9100,0</b> |

Міський голова

В.І. Колісніченко