



**ГРЕБІНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

22 січня 2019 року

№ 25

Про виготовлення та передачу
номерних печаток

Відповідно до частини 5 статті 386) Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 1, 37,40 Закону України «Про нотаріат», постанови Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 року № 1242 «Про затвердження Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади» та постанови Кабінету Міністрів України від 27 листопада 1998 року № 1893 «Про затвердження Інструкції про порядок обліку, зберігання і використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв інформації, які містять службову інформацію», наказу Міністерства юстиції України від 11.1.2011 «Про затвердження Порядку вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування», рішень 1 сесії Гребінківської міської ради 7 скликання від 27.11.2017 року №12 «Про покладання обов'язків старости» та № 13 «Про затвердження Положення про старосту села (сіл) Гребінківської об'єднаної територіальної громади», рішення 3 сесії Гребінківської міської ради 7 скликання від 23.01.2018 № 79 «Про затвердження меж старостинських округів Гребінківської міської об'єднаної громади», рішення 13 сесії Гребінківської міської ради 7 скликання від 23.10.2018 року № 443 «Про надання повноважень виконавчому комітету міської ради щодо вчинення нотаріальних дій», з метою належного надання адміністративних послуг на всій території об'єднаної територіальної громади, виконавчий комітет Гребінківської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Виготовити гербові номерні печатки:

- на печатці повинні міститися такі відомості: Україна, Гребінківська міська рада Гребінківського району Полтавської області, виконавчий комітет, код ЄДРПОУ виконавчого комітету міської ради 04057406, Герб України, номери печаток №1, №2.
2. Гербова номерна печатка видається:
 - 2.1. Печатка №1 - виконуючому обов'язки старости сіл Мар'янівка, Новодар.
 - 2.2. Печатка №2 - виконуючому обов'язки старости сіл Слободо-Петрівка, Оржиця, Польове, Гулаківка, Загребелля.
 3. Передати Реєстри нотаріальних дій Малярику Івану Петровичу, виконуючому обов'язки старости сіл Мар'янівка, Новодар Гребінківської міської ради та Єфременко Світлані Терентіївні, виконуючій обов'язки старости сіл Слободо-Петрівка, Гулаківка, Оржиця, Загребелля, Польове Гребінківської міської ради.
 4. Покласти персональну відповідальність за збереження та використання:
 - печатки № 1 на Малярика Івана Петровича, виконуючого обов'язки старости сіл Мар'янівка, Новодар Гребінківської міської ради;
 - печатки № 2 на Єфременко Світлану Терентіївну, виконуючу обов'язки старости сіл Слободо-Петрівка, Гулаківка, Оржиця, Загребелля, Польове Гребінківської міської ради.
 5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючу справами виконавчого комітету Лисогор В.М.

Міський голова

В.І. Колісніченко