



**ГРЕБІНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

22 січня 2018 року

№ 6

Про підсумки роботи із зверненнями
громадян за 2017 рік

Заслухавши інформацію секретаря виконавчого комітету Гребінківської міської ради Лисогор В.М. про роботу зі зверненнями громадян, що надійшли до виконкому у 2017 році, виконавчий комітет Гребінківської міської ради встановив, що робота ведеться відповідно вимог Закону України «Про звернення громадян», в межах делегованих повноважень та спрямована на виконання Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 858 «Про затвердження класифікатора звернень громадян».

Виконавчий комітет Гребінківської міської ради відмічає, що у 2017 році надійшло 870 звернень, що на 271 звернення більше проти минулого року (599 звернень в 2016 році). Кількість звернень на особистому прийомі у міського голови- 8, що на 22 звернення менше проти минулого року(у 2016 році- 30). Повторних звернень в 2017 році не надходило(в 2016 році - не надходило)

Надійшло колективних звернень – 98 (у них підписів – 917), що на 3 звернення більше проти минулого року(у 2016 році – 95 звернень, у них підписів - 1113). Результати розгляду звернень: вирішено позитивно 654 звернення(у 2016 році - 423); відмовлено у задоволенні – 18 звернень (у 2016 році – 12); дано роз'яснення – 103 звернення (у 2016 році – 138), звернень, що пересилались авторові відповідно до статей 5 і 7 Закону України «Про звернення громадян» - 22, інше – 95 (у 2016 році – 26).

Протягом звітного періоду звернулися: учасників та інвалідів війни, учасників бойових дій та членів їх сімей – 6 , що на 11 звернень менше проти минулого року (у 2016 році- 17) ; інвалідів I,II,III груп – 27 , що на 12 звернень більше проти минулого року (у 2016 році - 15); члени багатодітних сімей, одиноких матерів – звернень не надходило , (у 2016 році - 2).

У зверненнях громадяни звертались з таких питань: аграрної політики та земельних відносин – 160, що на 13 звернень більше проти минулого року

(у 2016 році - 147); соціального захисту – 243, що на 98 звернень більше проти минулого року (у 2016 році - 145) ; комунального господарства – 252 , що на 75 звернень більше проти минулого року(у 2016 році- 177) ; житлової політики – 11, що на 16 звернень менше проти минулого року (у 2016 році - 27) ; транспорту і зв'язку – 2 , що на 2 звернення менше проти минулого року(у 2016 році - 4) ; інших питань –202 .

За соціальним станом надійшло звернень від: пенсіонерів - 293, робітників - 165, працівників бюджетної сфери – 68, державних службовців – 3, військовослужбовців – 8, підприємців – 43. безробітних – 145, учнів – студентів – 5, служителів релігійних організацій – 2.

На гарячу телефонну лінію звернень громадян не надходило.

За наданням довідок до міської ради в 2017 році звернулися 5 891 житель міста Гребінка.

Згідно чинного законодавства та в межах своїх повноважень, виконком Гребінківської міської ради розглядає всі звернення громадян, вчасно надає відповіді заявникам.

У виконкомі впроваджена система контролю за станом розгляду звернень громадян:

- один раз на півріччя на засіданнях виконкому розглядається питання про стан роботи із зверненнями громадян.

Постійно надається практична та методична допомога структурним підрозділам у роботі зі зверненнями громадян.

Враховуючи особливу роль звернень громадян у забезпеченні вирішення проблем окремої людини і суспільства в цілому та те, що розгляд звернень громадян є одним із головних завдань органів місцевого самоврядування, виконавчий комітет Гребінківської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Аналітичну довідку «Про підсумки роботи із зверненнями громадян за 2017 рік» та дані про звернення громадян, що надійшли до виконавчого комітету Гребінківської міської ради у 2017 році взяти до відома (додаються).

2. Визначити, що протягом звітного періоду діяльність виконкому спрямовувалася на безумовне виконання Закону України «Про звернення громадян» та розпоряджень інших центральних органів виконавчої влади, а також на якісний та неупереджений розгляд звернень громадян та вважати цю роботу задовільною.

3. Керівникам структурних підрозділів виконкому надалі неухильно дотримуватися порядку розгляду звернень громадян згідно Закону України «Про звернення громадян» для чого:

3.1. Посилити персональну відповідальність та рівень виконавчої дисципліни щодо належної організації та суворого дотримання терміну розгляду звернень.

Термін – постійно

3.2. Забезпечити безперервний та регулярний особистий прийом громадян, в тому числі у позаробочий час, за місцем проживання громадян, неухильне дотримання затверджених графіків.

Термін – згідно графіку

4. Затвердити графіки проведення прийомів громадян міським головою, заступниками міського голови, секретарем міської ради, секретарем виконавчого комітету на 2018 рік :

Колісніченко Віталій Іванович , міський голова – **вівторок з 14.00 до 17.00 години, четвер з 9.00 до 12.00 години;**

Зінченко Володимир Миколайович, заступник міського голови – **вівторок з 8.00 год. до 12.00 год. , з 14.00 год. до 17.00 год.;**

Волошин Валерій Андрійович – **п'ятниця з 8.00 до 12.00 години, з 13.00 до 17.00 години;**

Цапенко Людмила Василівна, секретар міської ради – **середа з 8.00 до 12.00 години, з 14.00 до 17.00 години;**

Лисогор Валентина Миколаївна, секретар виконавчого комітету - **понеділок з 8.00 до 12.00 год., з 13.00 год. до 17.00 години.**

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Зінченка В.М.

Міський голова

В.І.Колісніченко