



ГРЕБІНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22 грудня 2017 року

№ 80 -К

Про оголошення конкурсу на заміщення вакантних посад посадових осіб Гребінківської міської ради

Відповідно до статей 5, 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 169 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців» зі змінами, керуючись пунктами 10, 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» :

1. Оголосити конкурс на заміщення вакантних посад у структурні підрозділи виконавчих органів Гребінківської міської ради (текст оголошення додається, додаток 1):

1.1. Відділ бухгалтерського обліку та звітності:
на посаду:

- провідного спеціаліста – 4 штатні одиниці;
- спеціаліста I категорії – 2 штатні одиниці.

1.2. Відділ містобудування, архітектури та житлово- комунального господарства виконкому міської ради:

на посаду:

- провідного спеціаліста - 1 штатна одиниця

1.3. Відділ інфраструктури, муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту виконкому міської ради :

на посаду:

- головного спеціаліста – 1 штатна одиниця

1.4. Відділ освіти:

на посаду:

- головного спеціаліста- 1 посада

1.5. Фінансовий відділ:

на посаду:

- провідний спеціаліст- 1 посада

2. Затвердити умови проведення конкурсу на заміщення вакантних посад посадових осіб виконавчого комітету Гребінківської міської ради :

Термін прийняття документів – з 22 грудня 2017 року по 21 січня 2018 року .

3. Затвердити перелік питань для проведення конкурсного іспиту на заміщення вакантних посад посадових осіб виконавчого комітету Гребінківської міської ради (додаток 2).

4. Забезпечити опублікування оголошення про проведення конкурсу в засобах масової інформації.

5. Забезпечити прийом документів від претендентів на заміщення вакантних посад посадових осіб виконавчого комітету Гребінківської міської ради.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Зінченка В.М.

Міський голова

В.І. Колісніченко

Додаток 1
ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядженням Гребінківського
міського голови від 22.12. 2017р. № 80 -К

ТЕКСТ ОГОЛОШЕННЯ
ОГОЛОШЕННЯ
про вакантні посади

Гребінківська міська рада оголошує конкурс на зайняття вакантних посад:

**Відділ бухгалтерського обліку та звітності:
на посаду :**

- провідного спеціаліста – 4 штатні одиниці
- спеціаліста I категорії -2 штатні одиниці

**Відділ містобудування, архітектури та житлово- комунального господарства виконкому міської ради:
на посаду:**

- провідного спеціаліста- 1 штатна одиниця

Відділ освіти:

- на посаду:**
- головного спеціаліста - 1 штатна одиниця

Фінансовий відділ:

- на посаду:**
- провідного спеціаліста - 1 штатна одиниця

Відділ інфраструктури, муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту виконкому міської ради :

- на посаду:**
- головного спеціаліста – 1 штатна одиниця

Кваліфікаційні вимоги до претендентів:

- на посаду головного спеціаліста:
 - громадянство України;
 - повна вища освіта відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста;
 - стаж роботи за фахом на службі в органах місцевого самоврядування або

державній службі на посаді провідного спеціаліста не менше 1 року чи стаж роботи за фахом в інших сферах управління не менше 3 років;
– вільне володіння державною мовою,
– володіння комп'ютером на рівні досвідченого користувача .

Кваліфікаційні вимоги до претендентів:

- на посаду провідного спеціаліста:

- громадянство України;
- повна вища освіта відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста;
- стаж роботи за фахом на службі в органах місцевого самоврядування або державній службі на посаді спеціаліста I чи II категорії не менше 1 року або стаж роботи за фахом в інших сферах управління не менше 2 років;
- досконале знання державної мови,
- навички та вміння роботи на персональному комп'ютері

Кваліфікаційні вимоги до претендентів:

- на посаду спеціаліста I категорії:

- громадянство України;
- базова вища освіта відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра.
- без вимог до стажу роботи;
- досконале знання державної мови,
- навички та вміння роботи на персональному комп'ютері

Умови конкурсу:

Термін прийняття документів – з 22 грудня 2017 року по 21 січня 2018 року .

Документи, необхідні для участі в конкурсному відборі:

- заява для участі в конкурсі
- особова картка (форма П-2ДС) з відповідними додатками
- дві фотокартки розміром 4x6 см
- копія документа, який посвідчує особу
- копія документів про освіту
- копії документів про підвищення кваліфікації, присвоєння наукового ступеня або вченого звання (у разі наявності)
- копія військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних).

- декларація про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік в електронному вигляді (<https://portal.nazk.gov.ua/login>)

Відповідальність за достовірність документів несе претендент. Під час проведення конкурсу кандидати складають іспит та проходять співбесіду. Документи приймаються протягом 30 календарних днів з дня оголошення, за адресою: м. Гребінка, вул. Ярослава Мудрого, 35, міська рада. Телефон для довідок та додаткової інформації: 91-2-06.

Додаток 2
до розпорядження міського голови
від 22.12.2017 року № 80 -К

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ
на перевірку знань претендентів на зайняття вакантної посади
спеціаліста I категорії відділу бухгалтерського обліку та звітності
виконавчого комітету Гребінківської міської ради

1. Питання на перевірку знання Конституції України.

1. Основні розділи Конституції України.
2. Основні риси Української Держави за Конституцією України (статті 1, 2).
3. Форми правління в Україні (стаття 5).
4. Визнання найвищої соціальної цінності України (стаття 3).
5. Конституційний статус державної мови та мов національних меншин України (стаття 10).
6. Об'єкти права власності українського народу (статті 13, 14).
7. Найважливіші функції держави (стаття 17).
8. Державні символи України (стаття 20).
9. Конституційне право на працю (стаття 43).
10. Конституційне право на освіту (стаття 53).
11. Конституційне право на соціальний захист (стаття 46).
12. Конституційне право на охорону здоров'я (стаття 49).
13. Обов'язки громадянина України (статті 65-68).
14. Право громадянина на вибори (стаття 70).
15. Повноваження Верховної Ради України (стаття 85).

2. Питання на перевірку знання Закону України
“Про службу в органах місцевого самоврядування”.

1. Поняття служби в органах місцевого самоврядування, посадової особи та посади (статті 1, 2,3).
2. Основні принципи служби в органах місцевого самоврядування (стаття 4).
3. Право на службу в органах місцевого самоврядування (стаття 5).
4. Основні напрямки державної політики щодо служби в органах місцевого самоврядування (стаття 6).
5. Основні обов'язки посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 8).
6. Основні права посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 9).
7. Прийняття на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 10).

8. Присяга посадової особи місцевого самоврядування (стаття 11).
9. Обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 12).
10. Декларування доходів посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 13)
11. Ранги посадових осіб місцевого самоврядування, порядок їх присвоєння (стаття 15).
12. Кадровий резерв служби в органах місцевого самоврядування (стаття 16)
13. Граничний вік перебування на службі в органах місцевого самоврядування (стаття 18).
14. Підстави припинення служби в органах місцевого самоврядування (стаття 20).
15. Відповідальність за порушення законодавства про службу в органах місцевого самоврядування (стаття 23).

3. Питання на перевірку знання Закону України “Про запобігання корупції”.

1. Визначення термінів: пряме підпорядкування, близькі особи, корупційне правопорушення, корупція, потенційний конфлікт інтересів, реальний конфлікт інтересів (стаття 1).
2. Суб'єкти, на яких поширюється дія Закону України “Про запобігання корупції” (стаття 3).
3. Обмеження щодо використання службових повноважень, чи свого становища та одержання подарунків (стаття 22, 23).
4. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності та обмеження спільної роботи близьких осіб (стаття 25, 27).
5. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (стаття 28).
6. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів (стаття 29).
7. Запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю в особи підприємств чи корпоративних прав (стаття 36).
8. Вимоги до поведінки осіб (стаття 37).
9. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (стаття 45).
10. Встановлення своєчасності подання декларацій та повна перевірка декларацій (статті 49, 50).
11. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (стаття 54).
12. Антикорупційна експертиза (стаття 55).
13. Спеціальна перевірка (стаття 56).
14. Загальні засади запобігання корупції у діяльності юридичної особи (стаття 61).

15. Відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (стаття 65).

4. Питання на перевірку знання Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

1. Поняття та система місцевого самоврядування (стаття 2).
2. Форми самоорганізації населення.
3. Законодавство про місцеве самоврядування.
4. Загальна та виключна компетенція сільських, селищних, міських рад.
5. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері соціально- економічного і культурного розвитку , планування та обліку.
6. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі бюджету, фінансів, цін.
7. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад щодо управління комунальною власністю.
8. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад в галузі житлово- комунального господарства, побутового, торгівельного обслуговування, громадського харчування, транспорту, зв'язку.
9. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища.
10. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі будівництва.
11. Повноваження сільського, селищного, міського голови.
12. Порядок формування рад.
13. Сесія ради.
14. Секретар сільської, селищної, міської ради.
15. Депутат ради.

V. Питання на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки роботи на посаді спеціаліста I категорії відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Гребінківської міської ради

Бюджетний кодекс України

1. Розкрити поняття «бюджетна класифікація» (ст.8).
2. Розкрити поняття «бюджетне асигнування», «бюджетне зобов'язання», «бюджетне призначення» (ст.23, ст.2).
3. Класифікація видатків та кредитування бюджету (ст.10).
4. Термін прийняття Верховною Радою України Закону «Про Державний бюджет України».
5. Стадії бюджетного процесу (ст.19).
6. Бюджетний період (ст.3).
7. Відповідальність за бюджетні правопорушення. (ст.121).
8. Структура бюджетної системи України (ст.5).
9. Розпорядники бюджетних коштів (ст.22).

Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»

10. Мета бухгалтерського обліку та фінансової звітності (ст.3).
11. Державне регулювання бухгалтерського обліку та фінансової звітності в Україні (ст.6).
12. Первинні облікові документи та реєстри бухгалтерського обліку (ст.9).
13. Загальні вимоги до фінансової звітності (ст.11).
14. Що таке звітний період (ст.13).
15. Основні принципи бухгалтерського обліку та фінансової звітності (ст.4).

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ
на перевірку знань претендентів на зайняття вакантної посади
провідного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та звітності
виконавчого комітету Гребінківської міської ради

1. Питання на перевірку знання Конституції України.

1. Основні розділи Конституції України.
2. Основні риси Української Держави за Конституцією України (статті 1, 2).
3. Форми правління в Україні (стаття 5).
4. Визнання найвищої соціальної цінності України (стаття 3).
5. Конституційний статус державної мови та мов національних меншин України (стаття 10).
6. Об'єкти права власності українського народу (статті 13, 14).
7. Найважливіші функції держави (стаття 17).
8. Державні символи України (стаття 20).
9. Конституційне право на працю (стаття 43).
10. Конституційне право на освіту (стаття 53).
11. Конституційне право на соціальний захист (стаття 46).
12. Конституційне право на охорону здоров'я (стаття 49).
13. Обов'язки громадянина України (статті 65-68).
14. Право громадянина на вибори (стаття 70).
15. Повноваження Верховної Ради України (стаття 85).

2. Питання на перевірку знання Закону України
“Про службу в органах місцевого самоврядування”.

1. Поняття служби в органах місцевого самоврядування, посадової особи та посади (статті 1, 2, 3).
2. Основні принципи служби в органах місцевого самоврядування (стаття 4).
3. Право на службу в органах місцевого самоврядування (стаття 5).
4. Основні напрямки державної політики щодо служби в органах місцевого самоврядування (стаття 6).
5. Основні обов'язки посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 8).
6. Основні права посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 9).
7. Прийняття на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 10).
8. Присяга посадової особи місцевого самоврядування (стаття 11).
9. Обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 12).

10. Декларування доходів посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 13)
11. Ранги посадових осіб місцевого самоврядування, порядок їх присвоєння (стаття 15).
12. Кадровий резерв служби в органах місцевого самоврядування (стаття 16)
13. Граничний вік перебування на службі в органах місцевого самоврядування (стаття 18).
14. Підстави припинення служби в органах місцевого самоврядування (стаття 20).
15. Відповідальність за порушення законодавства про службу в органах місцевого самоврядування (стаття 23).

3. Питання на перевірку знання Закону України “Про запобігання корупції”.

16. Визначення термінів: пряме підпорядкування, близькі особи, корупційне правопорушення, корупція, потенційний конфлікт інтересів, реальний конфлікт інтересів (стаття 1).
17. Суб'єкти, на яких поширюється дія Закону України “Про запобігання корупції” (стаття 3).
18. Обмеження щодо використання службових повноважень, чи свого становища та одержання подарунків (стаття 22, 23).
19. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності та обмеження спільної роботи близьких осіб (стаття 25, 27).
20. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (стаття 28).
21. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів (стаття 29).
22. Запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю в особи підприємств чи корпоративних прав (стаття 36).
23. Вимоги до поведінки осіб (стаття 37).
24. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (стаття 45).
25. Встановлення своєчасності подання декларацій та повна перевірка декларацій (статті 49, 50).
26. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (стаття 54).
27. Антикорупційна експертиза (стаття 55).
28. Спеціальна перевірка (стаття 56).
29. Загальні засади запобігання корупції у діяльності юридичної особи (стаття 61).
30. Відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (стаття 65).

4. Питання на перевірку знання Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

1. Поняття та система місцевого самоврядування (стаття 2).
2. Форми самоорганізації населення.
3. Законодавство про місцеве самоврядування.
4. Загальна та виключна компетенція сільських, селищних, міських рад.
5. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері соціально- економічного і культурного розвитку , планування та обліку.
6. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі бюджету, фінансів, цін.
7. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад щодо управління комунальною власністю.
8. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад в галузі житлово- комунального господарства, побутового, торгівельного обслуговування, громадського харчування, транспорту, зв'язку.
9. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища.
10. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі будівництва.
11. Повноваження сільського, селищного, міського голови.
12. Порядок формування рад.
13. Сесія ради.
14. Секретар сільської, селищної, міської ради.
15. Депутат ради.

V. Питання на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки роботи на посаді провідного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Гребінківської міської ради

1. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» (основні положення).
2. Мета і основні принципи бухгалтерського обліку та фінансової звітності. (ст.3, 4 Закону)
3. Організація бухгалтерського обліку на підприємстві. (ст.8 Закону)
4. Первинні облікові документи та реєстри бухгалтерського обліку. (ст. 9 Закону)
5. Інвентаризація активів і зобов'язань. (ст.10 Закону)
6. Загальні вимоги до фінансової звітності. (ст.11 Закону)
7. Страхові випадки, умови надання допомоги по тимчасовій непрацездатності та тривалість її виплати (ст.35 Закону).
8. Подання та оприлюднення фінансової звітності. (ст.14 Закону)
9. Поняття податку та збору. Їх види. (ст.ст.6, 8 - 10 Кодексу)
10. Податковий контроль. Способи здійснення податкового контролю. (ст.ст.61, 62 Кодексу)
11. Бюджетна система України та її принципи. (ст.ст. 5, 7 Кодексу)
12. Класифікація доходів та видатків бюджету (ст.ст. 9, 10 Кодексу)
13. Ведення бухгалтерського обліку виконання Державного бюджету України (ст. 56 Кодексу)
14. Заробітна плата. Структура заробітної плати. (ст.ст.1,2 Закону України «Про оплату праці»)
15. Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування. Платники єдиного внеску. (ст.ст. 1, 4 Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування»).

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ

на перевірку знань претендентів на зайняття вакантної посади провідного спеціаліста фінансового відділу Гребінківської міської ради

1. Питання на перевірку знання Конституції України.

1. Основні розділи Конституції України.
2. Основні риси Української Держави за Конституцією України (статті 1, 2).
3. Форми правління в Україні (стаття 5).
4. Визнання найвищої соціальної цінності України (стаття 3).
5. Конституційний статус державної мови та мов національних меншин України (стаття 10).
6. Об'єкти права власності українського народу (статті 13, 14).
7. Найважливіші функції держави (стаття 17).
8. Державні символи України (стаття 20).
9. Конституційне право на працю (стаття 43).
10. Конституційне право на освіту (стаття 53).
11. Конституційне право на соціальний захист (стаття 46).
12. Конституційне право на охорону здоров'я (стаття 49).
13. Обов'язки громадянина України (статті 65-68).
14. Право громадянина на вибори (стаття 70).
15. Повноваження Верховної Ради України (стаття 85).

2. Питання на перевірку знання Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування”.

1. Поняття служби в органах місцевого самоврядування, посадової особи та посади (статті 1, 2,3).
2. Основні принципи служби в органах місцевого самоврядування (стаття 4).
3. Право на службу в органах місцевого самоврядування (стаття 5).
4. Основні напрямки державної політики щодо служби в органах місцевого самоврядування (стаття 6).
5. Основні обов'язки посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 8).
6. Основні права посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 9).
7. Прийняття на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 10).
8. Присяга посадової особи місцевого самоврядування (стаття 11).
9. Обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 12).
10. Декларування доходів посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 13)

11. Ранги посадових осіб місцевого самоврядування, порядок їх присвоєння (стаття 15).
12. Кадровий резерв служби в органах місцевого самоврядування (стаття 16)
13. Граничний вік перебування на службі в органах місцевого самоврядування (стаття 18).
14. Підстави припинення служби в органах місцевого самоврядування (стаття 20).
15. Відповідальність за порушення законодавства про службу в органах місцевого самоврядування (стаття 23).

3. Питання на перевірку знання Закону України “Про запобігання корупції”.

31. Визначення термінів: пряме підпорядкування, близькі особи, корупційне правопорушення, корупція, потенційний конфлікт інтересів, реальний конфлікт інтересів (стаття 1).
32. Суб'єкти, на яких поширюється дія Закону України “Про запобігання корупції” (стаття 3).
33. Обмеження щодо використання службових повноважень, чи свого становища та одержання подарунків (стаття 22, 23).
34. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності та обмеження спільної роботи близьких осіб (стаття 25, 27).
35. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (стаття 28).
36. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів (стаття 29).
37. Запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю в особи підприємств чи корпоративних прав (стаття 36).
38. Вимоги до поведінки осіб (стаття 37).
39. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (стаття 45).
40. Встановлення своєчасності подання декларацій та повна перевірка декларацій (статті 49, 50).
41. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (стаття 54).
42. Антикорупційна експертиза (стаття 55).
43. Спеціальна перевірка (стаття 56).
44. Загальні засади запобігання корупції у діяльності юридичної особи (стаття 61).
45. Відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (стаття 65).

4. Питання на перевірку знання Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

1. Поняття та система місцевого самоврядування (стаття 2).
2. Форми самоорганізації населення.
3. Законодавство про місцеве самоврядування.
4. Загальна та виключна компетенція сільських, селищних, міських рад.
5. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері соціально- економічного і культурного розвитку , планування та обліку.
6. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі бюджету, фінансів, цін.
7. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад щодо управління комунальною власністю.
8. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад в галузі житлово- комунального господарства, побутового, торгівельного обслуговування, громадського харчування, транспорту, зв'язку.
9. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища.
10. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі будівництва.
11. Повноваження сільського, селищного, міського голови.
12. Порядок формування рад.
13. Сесія ради.
14. Секретар сільської, селищної, міської ради.
15. Депутат ради.

V. Питання на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки роботи на посаді провідного спеціаліста фінансового відділу Гребінківської міської ради

1. Базові компоненти програмно-цільового методу.
2. Виконання місцевих бюджетів
3. Визначення поняття бюджетної програми
4. Види міжбюджетних трансфертів.
5. Елементи бюджетних програм.
6. Риси та елементи програмно-цільового методу.
7. Визначення завдань бюджетних програм.
8. Структура бюджетної системи України
9. Відповідальні виконавці бюджетних програм та особливості їх участі у бюджетному процесі.
10. Класифікація доходів бюджету.
11. Основні принципи застосування бюджетної класифікації.
12. Які терміни існують для затвердження паспортів бюджетних програм? У яких випадках?
13. Структура коду програмної класифікації видатків та кредитування.
14. Дати характеристику складових частин коду програмної класифікації.
15. Яким чином затверджуються паспорти бюджетних програм?

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ

**на перевірку знань претендентів на зайняття вакантної посади
головного спеціаліста відділу освіти Гребінківської міської ради**

1. Питання на перевірку знання Конституції України.

1. Основні розділи Конституції України.
2. Основні риси Української Держави за Конституцією України (статті 1, 2).
3. Форми правління в Україні (стаття 5).
4. Визнання найвищої соціальної цінності України (стаття 3).
5. Конституційний статус державної мови та мов національних меншин України (стаття 10).
6. Об'єкти права власності українського народу (статті 13, 14).
7. Найважливіші функції держави (стаття 17).
8. Державні символи України (стаття 20).
9. Конституційне право на працю (стаття 43).
10. Конституційне право на освіту (стаття 53).
11. Конституційне право на соціальний захист (стаття 46).
12. Конституційне право на охорону здоров'я (стаття 49).
13. Обов'язки громадянина України (статті 65-68).
14. Право громадянина на вибори (стаття 70).
15. Повноваження Верховної Ради України (стаття 85).

2. Питання на перевірку знання Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування”.

1. Поняття служби в органах місцевого самоврядування, посадової особи та посади (статті 1, 2, 3).
2. Основні принципи служби в органах місцевого самоврядування (стаття 4).
3. Право на службу в органах місцевого самоврядування (стаття 5).
4. Основні напрямки державної політики щодо служби в органах місцевого самоврядування (стаття 6).
5. Основні обов'язки посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 8).
6. Основні права посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 9).
7. Прийняття на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 10).
8. Присяга посадової особи місцевого самоврядування (стаття 11).
9. Обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 12).
10. Декларування доходів посадових осіб місцевого самоврядування

(стаття 13)

11. Ранги посадових осіб місцевого самоврядування, порядок їх присвоєння (стаття 15).

12. Кадровий резерв служби в органах місцевого самоврядування (стаття 16)

13. Граничний вік перебування на службі в органах місцевого самоврядування (стаття 18).

14. Підстави припинення служби в органах місцевого самоврядування (стаття 20).

15. Відповідальність за порушення законодавства про службу в органах місцевого самоврядування (стаття 23).

3. Питання на перевірку знання Закону України “Про запобігання корупції”.

46. Визначення термінів: пряме підпорядкування, близькі особи, корупційне правопорушення, корупція, потенційний конфлікт інтересів, реальний конфлікт інтересів (стаття 1).

47. Суб'єкти, на яких поширюється дія Закону України “Про запобігання корупції” (стаття 3).

48. Обмеження щодо використання службових повноважень, чи свого становища та одержання подарунків (стаття 22, 23).

49. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності та обмеження спільної роботи близьких осіб (стаття 25, 27).

50. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (стаття 28).

51. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів (стаття 29).

52. Запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю в особи підприємств чи корпоративних прав (стаття 36).

53. Вимоги до поведінки осіб (стаття 37).

54. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (стаття 45).

55. Встановлення своєчасності подання декларацій та повна перевірка декларацій (статті 49, 50).

56. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (стаття 54).

57. Антикорупційна експертиза (стаття 55).

58. Спеціальна перевірка (стаття 56).

59. Загальні засади запобігання корупції у діяльності юридичної особи (стаття 61).

60. Відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (стаття 65).

4. Питання на перевірку знання Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

1. Поняття та система місцевого самоврядування (стаття 2).
2. Форми самоорганізації населення.
3. Законодавство про місцеве самоврядування.
4. Загальна та виключна компетенція сільських, селищних, міських рад.
5. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері соціально- економічного і культурного розвитку , планування та обліку.
6. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі бюджету, фінансів, цін.
7. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад щодо управління комунальною власністю.
8. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад в галузі житлово- комунального господарства, побутового, торгівельного обслуговування, громадського харчування, транспорту, зв'язку.
9. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища.
10. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі будівництва.
11. Повноваження сільського, селищного, міського голови.
12. Порядок формування рад.
13. Сесія ради.
14. Секретар сільської, селищної, міської ради.
15. Депутат ради.

V. Питання на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки роботи на посаді головного спеціаліста відділу освіти Гребінківської міської ради

V. Питання на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки роботи на посаді головного спеціаліста відділу освіти Гребінківської міської ради

1. На які державні органи покладається реалізація державної молодіжної політики?
2. Якими законодавчими актами визначено основні напрямки розвитку спорту в Україні?
3. Гурткова робота в закладах освіти.
4. Основні положення Закону України «Про фізичну культуру і спорт».
5. Основні розділи комплексної програми «Фізичне виховання – здоров'я нації».
6. Основні форми фізкультурно-оздоровчої роботи .
7. Основні форми спортивної роботи .
8. Що слід розуміти під поняттям масового спорту?
9. Види інструктажів з питань безпеки життєдіяльності.
10. Джерела фінансування фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи.
11. Оздоровлення дітей пільгових категорій (нормативно-правова база).
12. Система роботи з обдарованими дітьми.
13. Форми роботи з обдарованими учнями.
14. Виховна робота щодо попередження протиправних дій та негативних проявів серед учнів.
15. Охорона здоров'я дітей , організація оздоровчих заходів, безпечні умови навчання і праці учасників навчально-виховного процесу

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ

на перевірку знань претендентів на зайняття вакантної посади провідного спеціаліста відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому Гребінківської міської ради

1. Питання на перевірку знання Конституції України.

1. Основні розділи Конституції України.
2. Основні риси Української Держави за Конституцією України (статті 1, 2).
3. Форми правління в Україні (стаття 5).
4. Визнання найвищої соціальної цінності України (стаття 3).
5. Конституційний статус державної мови та мов національних меншин України (стаття 10).
6. Об'єкти права власності українського народу (статті 13, 14).
7. Найважливіші функції держави (стаття 17).
8. Державні символи України (стаття 20).
9. Конституційне право на працю (стаття 43).
10. Конституційне право на освіту (стаття 53).
11. Конституційне право на соціальний захист (стаття 46).
12. Конституційне право на охорону здоров'я (стаття 49).
13. Обов'язки громадянина України (статті 65-68).
14. Право громадянина на вибори (стаття 70).
15. Повноваження Верховної Ради України (стаття 85).

2. Питання на перевірку знання Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування”.

1. Поняття служби в органах місцевого самоврядування, посадової особи та посади (статті 1, 2,3).
2. Основні принципи служби в органах місцевого самоврядування (стаття 4).
3. Право на службу в органах місцевого самоврядування (стаття 5).
4. Основні напрямки державної політики щодо служби в органах місцевого самоврядування (стаття 6).
5. Основні обов'язки посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 8).
6. Основні права посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 9).
7. Прийняття на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 10).
8. Присяга посадової особи місцевого самоврядування (стаття 11).
9. Обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого

- самоврядування (стаття 12).
10. Декларування доходів посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 13)
 11. Ранги посадових осіб місцевого самоврядування, порядок їх присвоєння (стаття 15).
 12. Кадровий резерв служби в органах місцевого самоврядування (стаття 16)
 13. Граничний вік перебування на службі в органах місцевого самоврядування (стаття 18).
 14. Підстави припинення служби в органах місцевого самоврядування (стаття 20).
 15. Відповідальність за порушення законодавства про службу в органах місцевого самоврядування (стаття 23).

3. Питання на перевірку знання Закону України “Про запобігання корупції”.

61. Визначення термінів: пряме підпорядкування, близькі особи, корупційне правопорушення, корупція, потенційний конфлікт інтересів, реальний конфлікт інтересів (стаття 1).
62. Суб'єкти, на яких поширюється дія Закону України “Про запобігання корупції” (стаття 3).
63. Обмеження щодо використання службових повноважень, чи свого становища та одержання подарунків (стаття 22, 23).
64. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності та обмеження спільної роботи близьких осіб (стаття 25, 27).
65. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (стаття 28).
66. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів (стаття 29).
67. Запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю в особи підприємств чи корпоративних прав (стаття 36).
68. Вимоги до поведінки осіб (стаття 37).
69. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (стаття 45).
70. Встановлення своєчасності подання декларацій та повна перевірка декларацій (статті 49, 50).
71. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (стаття 54).
72. Антикорупційна експертиза (стаття 55).
73. Спеціальна перевірка (стаття 56).
74. Загальні засади запобігання корупції у діяльності юридичної особи (стаття 61).
75. Відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (стаття 65).

4. Питання на перевірку знання Закону України **“Про місцеве самоврядування в Україні”.**

1. Поняття та система місцевого самоврядування (стаття 2).
2. Форми самоорганізації населення.
3. Законодавство про місцеве самоврядування.
4. Загальна та виключна компетенція сільських, селищних, міських рад.
5. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері соціально- економічного і культурного розвитку , планування та обліку.
6. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі бюджету, фінансів, цін.
7. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад щодо управління комунальною власністю.
8. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад в галузі житлово- комунального господарства, побутового, торгівельного обслуговування, громадського харчування, транспорту, зв'язку.
9. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища.
10. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі будівництва.
11. Повноваження сільського, селищного, міського голови.
12. Порядок формування рад.
13. Сесія ради.
14. Секретар сільської, селищної, міської ради.
15. Депутат ради.

V. Питання на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки роботи на посаді провідного спеціаліста відділу містобудування, архітектури та житлово- комунального господарства виконавчого комітету Гребінківської міської ради

1. Визначення понять «об'єкти містобудування», «об'єкти будівництва», «суб'єкти містобудування», (стаття 4 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).
2. Види містобудівної документації, (стаття 1 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).
3. Організація планування і забудови територій, (стаття 8 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).
4. Головні напрями містобудівної діяльності, (стаття 2 Закону України «Про основи містобудування»).
5. Умови надання будівельного паспорту забудови земельної ділянки, (ст. 27 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).
6. Яка містобудівна документація підлягає експертизі? (ст. 17 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанова Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 № 548 «Про затвердження Порядку проведення експертизи містобудівної документації»).
7. Види містобудівної документації на місцевому рівні, (ст. 16 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).
8. Генеральний план населеного пункту, (ст. 17 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).
8. План зонування території, (ст. 18 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).
9. Детальний план території, (ст. 19 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).
10. Призначення і принципи роботи архітектурно-містобудівної ради. (ст. 20 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).
11. Вихідні дані для проектування об'єкта будівництва, (ст. 29 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).
12. Здійснення комплексної забудови території. (ст. 33 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).
13. Особливості регулювання земельних відносин при здійсненні містобудівної діяльності. (ст. 24 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).
14. Порядок розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності. (ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», наказ Мінрегіону України від 21.10.2012 №244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності»)

15. Генеральний план населеного пункту, (ст. 17 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ

на перевірку знань претендентів на зайняття вакантної посади головного спеціаліста відділу інфраструктури, муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту виконкому Гребінківської міської ради

1. Питання на перевірку знання Конституції України.

1. Основні розділи Конституції України.
2. Основні риси Української Держави за Конституцією України (статті 1, 2).
3. Форми правління в Україні (стаття 5).
4. Визнання найвищої соціальної цінності України (стаття 3).
5. Конституційний статус державної мови та мов національних меншин України (стаття 10).
6. Об'єкти права власності українського народу (статті 13, 14).
7. Найважливіші функції держави (стаття 17).
8. Державні символи України (стаття 20).
9. Конституційне право на працю (стаття 43).
10. Конституційне право на освіту (стаття 53).
11. Конституційне право на соціальний захист (стаття 46).
12. Конституційне право на охорону здоров'я (стаття 49).
13. Обов'язки громадянина України (статті 65-68).
14. Право громадянина на вибори (стаття 70).
15. Повноваження Верховної Ради України (стаття 85).

2. Питання на перевірку знання Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування”.

1. Поняття служби в органах місцевого самоврядування, посадової особи та посади (статті 1, 2,3).
2. Основні принципи служби в органах місцевого самоврядування (стаття 4).
3. Право на службу в органах місцевого самоврядування (стаття 5).
4. Основні напрямки державної політики щодо служби в органах місцевого самоврядування (стаття 6).
5. Основні обов'язки посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 8).
6. Основні права посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 9).

7. Прийняття на службу в органи місцевого самоврядування(стаття10)
- 8.Присяга посадової особи місцевого самоврядування (стаття 11).
9. Обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 12).
10. Декларування доходів посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 13)
- 11.Ранги посадових осіб місцевого самоврядування, порядок їх присвоєння (стаття 15).
12. Кадровий резерв служби в органах місцевого самоврядування (стаття 16)
- 13.Граничний вік перебування на службі в органах місцевого самоврядування (стаття 18).
14. Підстави припинення служби в органах місцевого самоврядування (стаття 20).
15. Відповідальність за порушення законодавства про службу в органах місцевого самоврядування (стаття 23).

3. Питання на перевірку знання Закону України “Про запобігання корупції”.

- 76.Визначення термінів: пряме підпорядкування, близькі особи, корупційне правопорушення, корупція,потенційний конфлікт інтересів, реальний конфлікт інтересів (стаття 1).
- 77.Суб'єкти, на яких поширюється дія Закону України “Про запобігання корупції” (стаття 3).
- 78.Обмеження щодо використання службових повноважень, чи свого становища та одержання подарунків (стаття 22, 23).
- 79.Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності та обмеження спільної роботи близьких осіб (стаття 25,27).
- 80.Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів(стаття 28).
- 81.Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів (стаття 29).
82. Запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю в особи підприємств чи корпоративних прав (стаття 36).
83. Вимоги до поведінки осіб(стаття 37).
84. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (стаття 45).
85. Встановлення своєчасності подання декларацій та повна перевірка декларацій (статті 49,50).
86. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (стаття 54).
87. Антикорупційна експертиза (стаття 55).
- 88.Спеціальна перевірка (стаття 56).

89. Загальні засади запобігання корупції у діяльності юридичної особи (стаття 61).
90. Відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (стаття 65).

4. Питання на перевірку знання Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

1. Поняття та система місцевого самоврядування (стаття 2).
2. Форми самоорганізації населення.
3. Законодавство про місцеве самоврядування.
4. Загальна та виключна компетенція сільських, селищних, міських рад.
5. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері соціально- економічного і культурного розвитку , планування та обліку.
6. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі бюджету, фінансів, цін.
7. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад щодо управління комунальною власністю.
8. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад в галузі житлово- комунального господарства, побутового, торгівельного обслуговування, громадського харчування, транспорту, зв'язку.
9. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища.
10. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі будівництва.
11. Повноваження сільського, селищного, міського голови.
12. Порядок формування рад.
13. Сесія ради.
14. Секретар сільської, селищної, міської ради.
15. Депутат ради.

V. Питання на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки роботи на посаді головного спеціаліста відділу інфраструктури, муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту виконкому Гребінківської міської ради

1. Назвіть основні ознаки проектів розвитку, їх відмінність від проектів споживання.
2. На які цілі можуть спрямовуватись кошти резервного фонду міського бюджету?
3. Якими законодавчими актами керується міська рада в інвестиційній діяльності? Визначення терміну «інвестиції».
4. Назвіть шляхи залучення коштів на розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури міста, розміри внесків та порядок їх обрахування.
5. На який термін розробляються середньострокові прогнози розвитку галузей економіки?
6. Чи є органи місцевого самоврядування суб'єктами господарської діяльності?
7. Які основні напрями державної підтримки малого підприємництва визначені законодавством України?
8. Завдання законодавства про енергозбереження.
9. Управління у сфері енергозбереження.
10. Якими законодавчими та нормативними документами в своїй діяльності керуються працівники відділу енергетики?
11. Які Ви знаєте типи котлів, та в яких температурних параметрах вони працюють?
12. По яким мережам здійснюється теплопостачання?
13. Яке буває регулювання теплоносія в системах теплозабезпечення?
14. Для чого в містах впроваджується енергоменеджмент і що таке енергоаудит?
15. Для чого введено категорії надійності систем електропостачання, до якої категорії надійності відносяться лікарні і котельні, що це означає?