

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**10-02. Оформлення матеріальної допомоги учасникам АТО, учасникам ООС.**

(назва послуги)

**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Виконавчого комітету Гребінківської міської ради»**

**Відділ соціального захисту Гребінківської міської ради**

(суб'єкт надання адміністративної послуги)

<b>№ п/п</b>	<b>Етапи послуги</b>	<b>Відповідальна посадова особа</b>	<b>Дія (В, У, П, З)</b>	<b>Термін виконання (днів)</b>
<b>1</b>	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання	Адміністратор відділу «ЦНАП» виконавчого комітету Гребінківської міської ради	<b>В</b>	Протягом 1 дня
<b>2</b>	Реєстрація заяви у відділі «ЦНАП» виконавчого комітету Гребінківської міської ради	Адміністратор відділу «ЦНАП»	<b>В</b>	Протягом 1го-2го днів
<b>3</b>	Опрацювання документів та внесення на розгляд комісії з питань освіти, культури, молоді, фізичної культури, охорони здоров'я та соціального захисту	Відділ соціального захисту Гребінківської міської ради Секретар міської ради	<b>В</b> <b>П</b>	По мірі скликання засідань комісії (1-2 тижні)
<b>4</b>	Підготовка проекту рішення на розгляд виконкому Гребінківської міської ради	Провідний спеціаліст відділу соціального захисту Гребінківської міської ради Секретар міської ради	<b>В</b>	До 1 місяця
<b>5</b>	Прийняття рішення виконкому, доопрацювання рішення, підписання.	Відділ соціального захисту Загальний відділ Секретар міської ради	<b>В</b> <b>П</b>	Протягом 5-ти робочих днів
<b>6</b>	Підготовка проекту рішення на розгляд сесії	Провідний спеціаліст відділу соціального захисту Гребінківської міської ради Секретар міської ради	<b>В</b>	
<b>7</b>	Прийняття рішення міською радою, доопрацювання рішення, підписання міським головою.	Відділ соціального захисту Загальний відділ Секретар міської ради	<b>В</b> <b>П</b>	Протягом 5-ти робочих днів
<b>8.</b>	Видача рішення виконкому або	Адміністратор	<b>В</b>	На наступний робочий

	відмови в наданні послуги (причини що її обумовлюють)	відділу «ЦНАП» виконавчого комітету Гребінківської міської ради		день після підписання головою ОТГ
<b>Загальна кількість днів надання послуги</b>				25-30
<b>Загальна кількість днів передбачена чинним законодавством</b>				30 днів