

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Про надання адміністративної послуги

09-08. Організація безоплатного автобусного підвезення дітей

(назва адміністративної послуги)

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Виконавчого комітету Гребінківської міської ради

Відділ освіти виконавчого комітету Гребінківської міської ради

(суб'єкт надання адміністративної послуги)

1. Місцезнаходження суб'єкта адміністративних послуг	37400, Полтавська область, м.Гребінка, вул. Я.Мудрого, 35
2. Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративних послуг	Графік роботи: Понеділок, вівторок з 9.00 год - до 16.00 год. Середа, п'ятниця з 8.00 - до 15.00 год. Четвер з 9.00 - до 20.00 год. Субота з 9.00 – до 13.00 год. Неділя – вихідний. Без обідньої перерви.
3. Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел.: 92578 Веб-сайт: http://www.hrebinka.org.ua/ Електронна пошта: 13956272@mail.gov.ua
4. Перелік документів, необхідних для надання адміністративної послуги	Розроблення основних спеціалізованих транспортних маршрутів, розклад уроків, режим освітнього процесу
5. Інформація про платність або безоплатність надання адміністративної послуги та розмір плати за її надання, якщо плата передбачена	Безоплатна послуга
5. Нормативно – правові акти, що стосуються надання адміністративної послуги	Закони України "Про освіту", "Про загальну середню освіту"
6. Перелік категорій одержувачів, в тому числі вразливих верств населення	Керівники навчальних закладів, учні, педагогічні працівники
7. Склад і послідовність дій одержувача та адміністративного органу, опис етапів надання послуги	Складання списків учнів та педагогічних працівників, які потребують підвозу; закріплення за навчальним закладом території обслуговування; наказ про організацію підвозу учнів; систематично проводити державний технічний огляд автобусів
8. Вимоги до строку надання адміністративної послуги. А також до строків здійснення дій, прийняття рішень у процесі надання адміністративної послуги	Протягом навчального року
9. Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Не проходження технічного огляду автобуса, ремонт автобуса

10.Опис результату, який повинен отримувати одержувач	Забезпечення реалізації прав громадян на доступність і безоплатність здобуття загальної середньої освіти
11.Вимоги до посадових осіб, які безпосередньо надають послуги та їх кваліфікація	Водій, який має право на керування транспортом відповідної категорії, пройшов медичний огляд
12.Черговість надання послуги у випадку перевищення попиту на послугу над можливістю її надання без очікувань, у тому числі терміни і умови очікування надання послуги	З понеділка по п'ятницю
13.Особливості надання послуги особам похилого віку та інвалідам	Облаштування автобуса пандусом
14.Порядок подачі, реєстрації і розгляду скарг на недотримання стандарту	Звернення розглядаються і вирішуються у термін не більше одного місяця від дня їх надходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення,-невідкладно, але не пізніше 15 днів від дня їх отримання
15. Інші вимоги	