

**Перелік документів, які необхідно надати
для отримання адміністративної послуги**

«Безоплатна передача квартири у приватну, спільну часткову власність
громадян»

1. Письмова заява (установленої форми).
2. Оригінал та ксерокопія типового договору найму на квартиру (одноквартирний будинок, кімнати у квартирі чи одноквартирному будинку, кімнати у гуртожитку) укладений між основним квартиронаймачем та КП „Гребінківський комбінат комунальних підприємств“, балансоутримувачем.
3. Оригінал довідки про склад сім'ї наймача ізольованої квартири (одноквартирного будинку, кімнати у квартирі чи одноквартирному будинку, кімнати у гуртожитку, виданої виконавчим комітетом Гребінківської міської ради,) та займані ними приміщення.
4. Оригінали (л) та ксерокопії(я) паспортів(а) (1, 2, 7, 8, 10, 11,12, 13) на всіх членів сім'ї.
5. Оригінали(л) та ксерокопії(я) ідентифікаційних(ого) кодів(у) на всіх членів сім'ї.
6. Оригінали(л) та ксерокопії(я) свідоцтв(а) про народження неповнолітніх (ньої) дітей (дитини).
7. Письмова згода від квартиронаймача та повнолітніх членів сім'ї на збір та обробку персональних даних.
8. Оригінал та ксерокопія свідоцтва про укладення шлюбу.
9. Оригінали та копії документів (посвідчення, довідка та інше), що підтверджують право на пільгові умови приватизації, незалежно від розміру загальної площі квартири.