

**Перелік документів, які необхідно надати
для отримання адміністративної послуги
«Надання дозволу на здійснення правочинів за участю дітей»**

Для одержання послуги із надання дозволу на відмову від майнових прав дітей та видачу письмових зобов'язань від їх імені, до виконавчого комітету подаються такі документи:

- заява кожного з батьків (опікунів, піклувальників);
- копії паспортів кожного з батьків (опікунів, піклувальників)
- копії довідки про присвоєння реєстраційних номерів облікових карток платників податків кожного з батьків (опікунів, піклувальників);
- копії документів, які підтверджують право власності дитини на нерухомість, транспортні засоби;
- копія свідоцтва про народження дитини;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків дитини;
- довідка з місця проживання дитини, про склад сім'ї та реєстрацію або витяг з домової книги;
- копія рішення про встановлення опіки над дитиною (для опікунів, піклувальників);
- копія рішення про встановлення опіки над майном дитини (для опікунів, піклувальників);
- копія свідоцтво про укладення або розірвання шлюбу між батьками дитини.

Для одержання послуги із надання дозволу на укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації до виконавчого комітету подаються такі документи:

- заява кожного з батьків (опікунів, піклувальників);
- копії довідки про присвоєння реєстраційних номерів облікових карток платників податків кожного з батьків (опікунів, піклувальників);
- копії документів, які підтверджують право власності (користування) дитини на нерухомість, транспортні засоби;
- витяг з реєстру прав власності на нерухоме майно, виданий відповідно до законодавства;
- копія свідоцтва про народження дитини;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків дитини;
- довідка з місця проживання дитини, про склад сім'ї та реєстрацію або витяг з домової книги;
- копія рішення про встановлення опіки над дитиною (для опікунів, піклувальників);
- копія свідоцтва про укладення або розірвання шлюбу між батьками дитини.

Для одержання послуги із надання дозволу на зняття грошового вкладу до виконавчого комітету подаються такі документи:

- заява кожного з батьків (опікунів, піклувальників);
- копія паспортів кожного з батьків (опікунів, піклувальників);
- копії довідки про присвоєння реєстраційних номерів облікових карток платників податків кожного з батьків (опікунів, піклувальників);
- копія свідоцтва про народження дитини;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків дитини;
- довідка з місця проживання дитини, про склад сім'ї та реєстрацію або витяг з домової книги;
- копія рішення про присвоєння опіки над дитиною (для опікунів, піклувальників);
- копія ощадної книжки дитини або договір про відкриття рахунку в установі банку.

Для одержання послуги із надання дозволу на вчинення право чинів щодо нерухомого майна, право користування або право власності яким мають діти до виконавчого комітету подаються такі документи:

- заява кожного з батьків (опікунів, піклувальників);
- копія паспортів кожного з батьків (опікунів, піклувальників);
- копія довідки про присвоєння реєстраційних номерів облікових карток платників податків кожного з батьків (опікунів, піклувальників);
- копії документів, які підтверджують право власності (користування) дитини на відчужене майно, транспортні засоби;
- витяг з реєстру прав власності на нерухоме майно, виданий відповідно до законодавства;
- копія свідоцтва про народження дитини;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків дитини;
- довідка з місця проживання дитини, про склад сім'ї та реєстрацію або витяг з домової книги;
- копія рішення про встановлення опіки над дитиною (для опікунів, піклувальників);
- копія рішення про встановлення опіки над майном дитини (для опікунів, піклувальників);
- копія свідоцтва про укладення або розірвання шлюбу між батьками дитини;
- копія документу, який підтверджує подальше місце проживання дитини;
- довідка управління (відділу) у справах громадянства, імміграції та реєстрації фізичних осіб за місцем реєстрації сім'ї (у разі виїзду на постійне місце проживання за кордон)